

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ГИ В.Ю.
Инговатов

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.7 «Командная работа и лидерство»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль, специализация): **Цифровая экономика**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **очно - заочная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	Ж.Б. Сулейменова
Согласовал	Зав. кафедрой «ФиС»	В.Ю. Инговатов
	руководитель направленности (профиля) программы	А.С. Авдеев

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
		УК-3.2	Применяет нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Культура речи и деловая коммуникация, Психология личности
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очно - заочная	16	0	16	76	43

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очно - заочная

Семестр: 4

Лекционные занятия (16ч.)

1. Лидерство и руководство.

Социальное взаимодействие и воздействие в коллективе. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2] Лидерство и руководство.

Авторитет и власть.

Формы авторитета. Факторы авторитета.

Нормы социального взаимодействия

2. Психология лидерства {лекция с заранее запланированными ошибками} (2ч.)[3,4] Управление как руководство группами.

Психологическая структура группы и лидерство. Установление и поддержка контактов в команде.

Типология лидерства. Соотношение лидерства и руководства.

Личностные значимые качества руководителей для работы в коллективе

3. Психологическая компетентность руководителя {дискуссия} (2ч.)[2,4]

Человек как объект руководства.

Проблемы понимания человека. Мотивация поведения, уровни мотивации. Иерархия мотивов и их взаимодействие.

Механизмы актуализации мотивов и факторы мотивирования деятельности работников.

Мотивация поведения и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

4. Я-концепция. Самооценка руководителя. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,3] Я-концепция как фактор социального поведения человека.

Социальная мотивация и группы.

Групповая деятельность и реализация своей роли в команде

5. Коммуникативная компетентность руководителя {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,4] Понятие о коммуникативной компетентности.

Деловое общение и его разновидности. Управленческое общение как фактор влияния руководителя. Цели управленческого общения.

Проблемы психологии общения. Виды и стили общения.

Проблемы межличностного восприятия и пути его совершенствования.

Установление и поддержка контактов, обеспечивающих работу в коллективе.

6. Проблемы общения. Этические нормы социального взаимодействия {беседа} (2ч.)[2,4,6] Проблемы передачи информации в общении. Средства передачи информации как фактор его эффективности. Самоподача в общении.

Коммуникативные барьеры и их преодоление.

Взаимодействие в общении и его совершенствование.

Проблемы управленческого общения.

7. Конфликты и их преодоление. Нормы социального взаимодействия при конфликтах. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,4] Понятие о конфликте. Виды конфликтов. Структура и динамика конфликта.

Межличностные конфликты и их причины. Неправильные действия руководителей как причины конфликтов.

Профилактика конфликтов. Превентивное поведение. Поведение в конфликте: способы поведения и условия их применения; тактика поведения.

Разрешение конфликтов. Факторы конструктивного разрешения

8. Менеджерская компетентность руководителя как способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде {беседа} (2ч.)[1,5] Социально-психологические методы руководства и условия их использования.

Методы стимулирования.

Система Р. Лайкерта. Характеристики и условия применения партисипативного стиля. Управленческая решетка Блейка и Мутона. Ситуативный подход к стилю управления.

Делегирование полномочий.

Технология проведения деловых собраний: типы собраний; организация и материальные условия; технология группового интервью, брейнсторминга, собраний по принятию решения.

Практические занятия (16ч.)

1. Самораскрытие, социальная чувствительность. {ролевая игра} (2ч.)[1,4]

Задание 1. Психологическая игра «Снежный ком».

Определение целей и методов работы на практических занятиях.

Определение понятий авторитет, лидерство, коллектив (команда).

Задание 2. Психологическая игра «Узнай другого».

2. Стили руководства {тренинг} (2ч.)[1] 1. задание Тест "Стили руководства"

2. Анализ стилей руководства, соотношения лидерства и руководства, смешанных стилей.

3. Упражнения на отработку роли подчиненного и руководителя для работы в коллективе

3. Мотивы и мотивации. {тренинг} (2ч.)[1] Задание 1. Тесты. Определение мотивации достижения и избегания неудачи.

Задание 2. Определения локус-контроля.

Анализ мотивов самореализации и самосовершенствования, своей роли в коллективе

4. Я –Конценция. {тренинг} (2ч.)[1] Задание 1. Анализ и обсуждение значимых личностных качеств руководителя.

Влияние самооценки на реализацию социальной роли в команде.

Задание 2. Определение самооценки. Методика Будасси

5. Деловая игра «Катастрофа на воздушном шаре» {ролевая игра} (2ч.)[1,6]

Тренинг на групповую сплоченность, лидерство, способность лидера поддерживать эффективность работы его команды.

умение распределять роли и функциональные обязанности внутри своей группы, вырабатывать групповые нормы, стремиться к групповому единomyслию.

6. Психология общения. Эмоциональные состояния личности {тренинг} (2ч.)[1,4,5] Обсуждение темы « Эмоциональный интеллект и его влияние на рост

карьеры».

Экспресс тест «Общительный ли вы человек?»

Отработка психологических упражнений на установление и поддержку контактов, обеспечивающих работу в коллективе

7. Диагностика межличностных отношений {дискуссия} (2ч.)[1,4] тест Т.Лири диагностика межличностных отношений

обсуждение представлений субъекта о себе и идеальном "Я", взаимоотношений в малых группах.

нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

8. Общий рисунок.

Психологическая игра «Необитаемый остров» {деловая игра} (2ч.)[1,4]

Сплочение коллектива..

Выработка группового решения.

Обсуждение своей роли и других в игре.

Самостоятельная работа (76ч.)

1. Управленческое общение(8ч.)[5,6] Монологическое (императивное, манипулятивное) и диалогическое общение. «X» и «Y» теории. Типы «трудных» работников по М.Вудкок и Д. Фрэнсис. Принципы кооперации.

2. Управленческая компетентность руководителя(8ч.)[5,6] Технология проведения деловых собраний. Организация и материальные условия. Групповое интервью. Фазы и условия проведения собраний – поиск решения. Собрание – принятие решения. Деловые совещания. Индивидуальная беседа руководителя и подчиненного.

3. Методы и стили руководства(8ч.)[5,6] Прямые и косвенные социально-психологические методы руководства. Методы организации стимулирования. Эксплуататорско-авторитарный стиль, благосклонно-авторитарный, консультативно-демократический и партисипативный стили.

4. Саморегуляция руководителя(10ч.)[5,6] Психотехнические мифы. Индикаторы состояний. Модели саморегуляции. Регуляция состояний партнера по взаимодействию

5. Групповые психологические явления и их роль в управлении группами.(10ч.)[4,5,6] Групповые психологические явления и их роль в управлении группами.

Управленческое общение как фактор влияния руководителя

Групповая поляризация.

6. Конфликты.(10ч.)[5,6] Конфликты, обусловленные социально-экономической ситуацией в стране, слабой разработанностью нормативных процедур разрешения типичных социальных противоречий, дефицитом материальных и духовных благ, стереотипизацией межличностных и межгрупповых отношений.

Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-

организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие.

7. Эмоциональные состояния личности(10ч.)[5,6] Эмоциональные состояния, Эмоции и чувства. Эмоциональное выгорание.

Профессиональное выгорание

8. Подготовка к контрольным опросам и промежуточной аттестации(12ч.)[1,2,3,4,5,6] Изучение конспектов лекций и учебной литературы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Сулейменова Ж.Б. Учебно-методическое пособие к занятиям по дисциплине

«Командная работа и лидерство» для студентов АлтГТУ очной и заочной форм обучения [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие.— Электрон.

дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2020.— Режим доступа:

http://elib.altstu.ru/eum/download/fis/Suleymenova_KRiL_ump.pdf,

авторизованный

2. Тискова, О.В. Психология личности (факультативный курс) : методические указания для студентов всех направлений подготовки (очной, очно-заочной и заочной форм обучения) [Текст] / О.В. Тискова ; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2020. – 27 с. Прямая ссылка: <http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/uploads/tiskova-o-v-ksot-5e1817914af15.pdf>

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

3. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 188 с. — ISBN 978-5-394-02632-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70563> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

4. Белолипецкая, Светлана Юрьевна. Психология делового общения в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие [по специальности 060600- "Мировая экономика"] / С. Ю. Белолипецкая ; Алт. гос. техн. ун-т им. И. И. Ползунова. - Электрон. текстовые дан. (pdf-файл : 489 Кбайт). - Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2010. - 49 с. Прямая ссылка: <http://elib.altstu.ru/eum/download/ip/belolip-pdo.pdf>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Портал психологических изданий PsyJournals.ru

6. Научная библиотека Томского Государственного университета
<http://www.lib.tsu.ru>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
помещения для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».