

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Преддипломная практика»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных,	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		зачета с оценкой
ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Преддипломная практика» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Преддипломная практика» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	25-49	<i>Удовлетворительно</i>
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.		
------------------------------------------------------	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Как Вы оцениваете результаты межличностного и межкультурного взаимодействия с коллегами при выполнении задания по практике?	ОК-4
2	Какие формы коммуникации Вы использовали в период практики? Перечислите основные коммуникационные процессы, выявленные Вами в организации.	ОК-4
3	Какие приемы самоорганизации использовались в ходе практики?	ОК-6
4	Насколько самообразование помогло достичь результатов в практической работе?	ОК-6
5	Какими нормативными и правовыми документами регламентируется профессиональная деятельность организации?	ОПК-1
6	Перечислите способы анализа и практического использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности предприятия	ОПК-1
7	Каковы особенности принятия решений в управлении операционной (производственной, хозяйственной) деятельности на предприятии?	ОПК-6
8	Поясните динамику показателей анализа операционной (хозяйственной) деятельности предприятия	ОПК-6
9	Перечислите основные теории мотивации, лидерства и власти, применяемые на предприятии для решения стратегических и оперативных управленческих задач	ПК-1
10	Перечислите принципы формирования команды на предприятии	ПК-1
11	Перечислите методы управления конфликтами	ПК-2
12	Какие способы разрешения конфликтных ситуаций применяются при проектировании различных видов коммуникаций?	ПК-2
13	Какие методы стратегического анализа Вы применяли для оценки конкурентоспособности организации (бизнеса)	ПК-3
14	Перечислите виды и характеристики стратегий организации (предприятия)	ПК-3

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
15	Перечислите методы оценки и управления оборотными и внеоборотными активами предприятия	ПК-4
16	Перечислите методы финансового менеджмента, применяемые для оценки активов предприятия, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционного решения, оценки структуры капитала и формирования дивидендной политики фирмы	ПК-4
17	Как на предприятии организована маркетинговая, сбытовая, производственная деятельность? Как выстраиваются взаимосвязи между функциональными подразделениями?	ПК-5
18	Перечислите виды анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компании	ПК-5
19	Поясните показатели эффективности проектной деятельности предприятия	ПК-6
20	Поясните методику оценки эффективности управления проектом, программой организационных изменений, программой внедрения инноваций	ПК-6
21	Укажите, какой методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента применяется для достижения согласованности при выполнении проектных работ	ПК-7
22	Перечислите способы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и соглашений	ПК-7
23	Какие документы сопровождают процедуру оформления управленческого решения в функциональном менеджменте?	ПК-8
24	Перечислите алгоритм документального оформления решений в управлении операционной деятельностью предприятия	ПК-8
25	Оцените воздействие рыночных и специфических рисков на деятельность предприятия	ПК-9
26	Оцените влияние макроэкономической среды, конкурентов, потребителей, поставщиков, органов государственной и муниципальной власти на процесс принятия управленческих решений в организации	ПК-9
27	Перечислите способы адаптации экономических и организационно-управленческих моделей к конкретным задачам управления	ПК-10

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
28	Поясните, какой способ анализа информации применяется на предприятии при принятии управленческого решения, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей?	ПК-10
29	Перечислите классификации и особенности формирования и ведения баз данных по различным показателям	ПК-11
30	Какие информационные программные продукты применяются на предприятии для ведения внутреннего документооборота?	ПК-11
31	Какие информационные системы менеджмента, в т.ч. системы сбора информации для расширения внешних связей и реализации проектов, применяются на предприятии?	ПК-12
32	Перечислите способы и методы организации и поддержания деловых связей с партнерами и контрагентами	ПК-12
33	Перечислите методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности предприятия	ПК-13
34	Перечислите этапы и методы моделирования бизнес-процессов на предприятии	ПК-13
35	Поясните принципы финансового учета, применяемые для формирования учетной политики и финансовой отчетности на предприятии	ПК-14
36	Провести анализ управления затратами на предприятии	ПК-14
37	Перечислите способы минимизации воздействия рисков на деятельность предприятия	ПК-15
38	Какие риски и в какой степени оказывают влияние на деятельность предприятия и на процесс принятия управленческого решения?	ПК-15
39	Дать оценку состояния и методов финансового планирования и прогнозирования в организации (методы годового и оперативного финансового планирования, бюджетирование и степень его внедрения, финансовый раздел бизнес-плана, внутрифирменное финансовое планирование)	ПК-16
40	Какова роль финансовых рынков и институтов в процессе финансового планирования?	ПК-16
41	Поясните методику определения рыночных возможностей для фирмы	ПК-17
42	Охарактеризуйте экономические и социальные условия осуществления предпринимательской	ПК-17

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	деятельности предприятием	
43	В чем заключаются особенности формирования бизнес-планов для различных видов деятельности	ПК-18
44	Оцените эффективность реализации бизнес-планирования на предприятии по созданию и развитию новых направлений деятельности, продуктов, организаций	ПК-18
45	Оцените способы и подходы координации предпринимательской деятельности предприятия	ПК-19
46	Как организован процесс согласования выполнения бизнес-планов (проектов) на предприятии?	ПК-19
47	Как регламентируется и нормируется документооборот на предприятии?	ПК-20
48	Перечислите уставные и организационно-распорядительные документы предприятия, необходимые для создания предпринимательской структуры	ПК-20

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СТО АлтГТУ 12560 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов и СМК ОПД-01-19 Положение о модульно-рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов, а также соответствующими разделами стандарта настоящей дисциплины.

5. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.