

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Связи с общественностью в органах власти»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Связи с общественностью в органах власти» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент твердо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, четкие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения	25-49	<i>Удовлетворительно</i>

систематизировать материал и делать выводы.		
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Каковы задачи связей с общественностью в органах власти? Применение базовых технологий формирования общественного мнения, основных технологий продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.	ПК-11
2	Что такое коммуникационный потенциал органа власти?	ПК-9
3	Что такое агитация? В чем ее специфика? Каковы формы агитации?	ПК-11
4	Что такое пропаганда? В чем отличия агитации от пропаганды?	ПК-11, ПК-9
6	В чем сущность лоббистской деятельности? Каковы формы, субъекты и объ- екты лоббизма?"	ПК-11
7	В чем особенности личного приема граждан должностными лицами?	ПК-11, ПК-9
8	Какова классификация обращений в органы власти по содержанию?	ПК-11, ПК-9
9	С точки зрения повышения эффективности межличностных, групповых и организационных коммуникаций в органах власти, какую специфику имеют различные государственные информационные ресурсы?	ПК-9
10	Многофункциональные центры оказания государственных услуг	ПК-11, ПК-9

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.