

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Административное право»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-7: умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Административное право» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Административное право» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает неприципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил	25-49	<i>Удовлетворительно</i>

детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.		
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Предмет, метод, система и значение административного права как отрасли права.	ОК-4, ПК-7
2	Понятие и сущность государственного управления и исполнительной власти.	ОК-4, ПК-7
3	Источники административного права и их классификация.	ОК-4, ПК-7
4	Понятие и виды субъектов административного права.	ОК-4, ПК-7
5	Система органов исполнительной власти в РФ.	ОК-4, ПК-7
6	Понятие и виды форм управленческой деятельности исполнительной власти. Смоделируйте один из административных процессов или процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления	ОК-4, ПК-7
7	Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения и его элементы.	ОК-4, ПК-7
8	Понятие и признаки административной ответственности.	ОК-4, ПК-7
9	Понятие, цели и виды административных наказаний.	ОК-4, ПК-7
10	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.	ОК-4, ПК-7
11	Понятие и виды правовых актов органов исполнительной власти, порядок их принятия.	ОК-4, ПК-7

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.