

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по образовательной программе бакалавриата

Направление подготовки (специальность) 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление на
региональном уровне

	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Профессор	Л. А. Коршунов	
Согласовал	Зав. кафедрой	И. Н. Сычева	
	Руководитель ОП	Л. А. Коршунов	
	Декан (директор)	И. Н. Сычева	

Барнаул

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1016.

1.1 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются образовательными программами (ОП) в пределах норм, установленных соответствующими ФГОС ВО, фиксируются в учебных планах в разделе «Календарный учебный график».

1.2 Определение содержания государственной итоговой аттестации

1.2.1 Образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предусматривается подготовка выпускников к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- организационно-регулирующий.

1.2.2 Требования к результатам освоения ОП

Перечень компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения ОП:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях

жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен использовать методы математического и статистического анализа, экономико-математические методы для решения задач в области экономики и управления

ПК 2. Способен осуществлять управление в соответствии с кадровой политикой по целям и результатам, применять меры по профилактике и противодействию коррупции на государственной гражданской службе

ПК 3. Способен осуществлять администрирование и налоговый контроль

ПК 4. Способен подготавливать финансовые, инвестиционные, социально-экономические и иные прогнозы развития региона

ПК 5. Способен обосновывать управленческие решения, связанные с формированием положительного имиджа региона

ПК 6. Способен осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий

2 Требования к выпускной квалификационной работе

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения обучающимися компетенций.

Общие требования к содержанию и оформлению ВКР, порядок выполнения и представления ВКР к защите в ГЭК, порядок защиты и критерии оценивания ВКР, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций определяются локальными нормативными

актами АлтГТУ. Структура ВКР и другие требования по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление определяются учебно-методическими материалами профилирующей кафедры.

Примерная тематика ВКР соответствует типам задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий:

1) Государственное регулирование инвестиционной деятельности на региональном уровне.

2) Оценка эффективности деятельности государственных служащих и структурных подразделений государственных органов субъекта РФ.

3) Экономические методы управления государственным (муниципальным) имуществом.

4) Влияние налоговой политики на предпринимательскую активность в регионе.

5) Организация процесса бюджетного планирования в региональных (муниципальных) органах власти.

организационно-регулирующий:

1) Организация управления карьерой государственного (муниципального) служащего.

2) Анализ формирования и исполнения регионального (муниципального) бюджета.

3) Оценка социально-экономического развития субъекта РФ (муниципального образования).

4) Реализация вопроса местного значения по организации социально-ориентированных мер регулирующего воздействия.

5) Формирование механизмов общественной оценки и общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.

3 Фонд оценочных материалов государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных материалов государственной итоговой аттестации включает перечень вопросов для оценки степени сформированности компетенций:

1. Перечислите технологии сбора информации для решения поставленной задачи? (УК-1)
2. Какие информационные источники были использованы для решения поставленной задачи? (УК-1)
3. Приведите примеры решений, принятых в результате анализа и систематизации данных? (УК-1)
4. Какие явления, процессы и/или объекты были вами изучены в период написания ВКР? (УК-1)
5. Приведите пример связей и отношений между объектами или процессами в изученной предметной области в период написания ВКР? (УК-1)
6. Какие варианты решения поставленной задачи вам известны? (УК-1)
7. Перечислите достоинства известных вариантов решения поставленной задачи? (УК-1)
8. Какую информацию вы собрали и проанализировали за период подготовки ВКР? (УК-1)
9. Какие инструменты поиска информации вы знаете? (УК-1)

10. Перечислите задачи, решенные Вами для достижения цели ВКР. (УК-2)
11. Какие ресурсы вы использовали при решении задач ВКР? (УК-2)
12. Какие ограничения ресурсов повлияли на выбор оптимального способа решения поставленных задач? (УК-2)
13. Использовались ли правовые и нормативно-технические документы для решения задач ВКР? Если использовались, то перечислите их. (УК-2)
14. Какие коллективные работы вы выполняли в период подготовки ВКР? (УК-3)
15. Вы успешно социализируетесь в новом коллективе? Почему вы так считаете? (УК-3)
16. Использовалась ли при подготовке ВКР командная работа? Как происходило социальное взаимодействие в команде? (УК-3)
17. Как происходило распределение ролей в коллективе для решения индивидуальных задач? (УК-3)
18. Оцените свою готовность к работе в коллективе. (УК-3)
19. Какие формы коммуникации вы использовали в период подготовки ВКР? (УК-4)
20. Как вы оцениваете эффективность различных форм коммуникации? (УК-4)
21. Какие информационные ресурсы на иностранном языке вы использовали для деловой коммуникации при решении задач ВКР? (УК-4)
22. Какие социокультурные особенности следует учитывать при взаимодействии в коллективе? (УК-5)
23. Что нового вы узнали в период подготовки ВКР, как это повлияло на ваши профессиональные интересы?(УК-6)
24. Поясните технологию работы во время подготовки ВКР с точки зрения тайм-менеджмента. (УК-6)
25. Перечислите факторы, которые повлияли на успешность вашей работы в период подготовки ВКР. (УК-6)
26. Какие информационные ресурсы вы периодически используете для саморазвития? (УК-6)
27. Охарактеризуйте самостоятельно изученные информационные ресурсы с точки зрения полноты информации, актуальности и практической полезности? (УК-6)
28. Считаете ли вы полученные во время подготовки ВКР результаты значительными для саморазвития? Какие именно и почему? (УК-6)
29. Перечислите факторы, влияющие на здоровье и физическую подготовку человека. (УК-7)
30. Какие средства физической культуры, спорта и туризма вы используете для сохранения и укрепления здоровья? (УК-7)
31. Как создать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности?(УК-8)
32. Какую модель поведения следует использовать при возникновении угрозы чрезвычайной ситуации (террористического акта или военного конфликта)? (УК-8)
33. Перечислите известные вам приемы оказания первой помощи пострадавшему? (УК-8)
34. Какие коммуникационные технологии следует использовать при общении с лицами ОВЗ? (УК-9)
35. Какие методы экономического планирования вы рекомендуете применять для управления личными финансами? (УК-10)
36. Какие финансовые инструменты вы рекомендуете применять для управления личными финансами? (УК-10)
37. Какие факторы влияют на обоснование экономических решений в различных областях жизнедеятельности? (УК-10)
38. Как вы контролируете собственные экономические и финансовые риски? (УК-10)
39. Приведите примеры коррупционного поведения. (УК-11)

40. Какие действия следует предпринять при выявлении фактов коррупционного поведения? (УК-11)
41. Какие механизмы реализации государственной социально-экономической политики вам известны? (УК-10)
42. Перечислите методы экономического планирования. (УК-10)
43. Какие финансовые инструменты Вам известны? (УК-10)
44. Обоснуйте экономическую целесообразность предложенного Вами решения. (УК-10)
45. Перечислите методы контроля экономических и финансовых рисков. (УК-10)
46. Приведите примеры коррупционного поведения. (УК-11)
47. Какие действия следует предпринять при выявлении фактов коррупционного поведения? (УК-11)
48. Какие меры противодействия терроризму Вы знаете? (УК-11)
49. Какие меры профилактики вовлечения молодежи в террористические и экстремистские организации наиболее эффективны? (УК-11)
50. Назовите особенности служебного поведения государственных и муниципальных служащих в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения. (ОПК -1)
51. Какие положения Конституции РФ гарантируют приоритет прав и свобод человека? (ОПК -1)
52. Какие способы и методы принятия управленческого решения вам известны? (ОПК -2)
53. Назовите факторы, формирующие уровень и качество решений, принимаемых в государственных и муниципальных органах власти. (ОПК -2)
54. Перечислите методы и способы оценки экономической и социальной эффективности управленческих решений. (ОПК -2)
55. Перечислите базовые нормы служебного права государственного служащего? (ОПК -3)
56. Какие нормативно-правовые акты использовались вами при подготовке ВКР? (ОПК -3)
57. Как вы осуществляли поиск и анализ правовой информации? (ОПК -3)
58. Перечислите особенности правовой системы РФ. (ОПК -4)
59. Назовите порядок разработки проектов нормативных правовых документов. (ОПК -4)
60. Каков порядок правовой и антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов? (ОПК -4)
61. Перечислите современные государственные и муниципальные информационные системы. (ОПК-5)
62. Назовите направления развития электронного правительства в России. (ОПК-5)
63. Какими информационно-коммуникационными технологиями органов власти вы пользовались при написании ВКР? (ОПК-5)
64. Назовите методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений. (ОПК-6)
65. Какие выделяют экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом? (ОПК-6)
66. Назовите способы и виды государственных закупок. (ОПК-6)
67. Назовите виды и этапы коммуникаций. (ОПК-7)
68. Какова роль связей с общественностью в профессиональной деятельности органов государственного и муниципального управления? (ОПК-7)
69. Как организован процесс взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации? (ОПК-7)

70. Перечислите информационные технологии, которые применялись для выполнения задач, поставленных в ВКР (ОПК-8).
71. Обоснуйте выбор информационных технологий, используемых при выполнении ВКР (ОПК-8).
72. Назовите методы экономико-математического моделирования социально-экономических процессов в регионе. (ПК-1)
73. Какие математические и статистические показатели используются для анализа в области экономики и управления? (ПК-1)
74. Перечислите принципы формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ. (ПК-2)
75. Какие способы разрешения конфликтных ситуаций выделяют? (ПК-2)
76. Назовите направления региональной политики в сфере противодействия коррупции (ПК-2)
77. Назовите виды и порядок проведения мероприятий налогового контроля. (ПК-3)
78. Перечислите виды российских налогов и сборов всех уровней. (ПК-3)
79. Каков порядок государственной регистрации юридических лиц? (ПК-3)
80. Назовите критерии оценки социально-экономической эффективности инвестиционных проектов. (ПК-4)
81. Перечислите направления и приоритеты региональной политики в области инвестиционного и социально-экономического развития субъекта РФ. (ПК-4)
82. Приведите примеры показателей социально-экономического развития региона. (ПК-4)
83. Назовите цели и задачи внешнеэкономической деятельности регионов. (ПК-5)
84. Назовите составляющие положительного имиджа региона. (ПК-5)
85. Каковы особенности ведения планово-отчетной документации по внешнеэкономической деятельности? (ПК-5)
86. Назовите модели связей с общественностью. (ПК-6)
87. Какие методы коммуникации и обработки деловой информации вы использовали при подготовке ВКР? (ПК-6)
88. Назовите направления региональной политики в сфере электронных средств массовой информации и массовых коммуникаций. (ПК-6)