



## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-6	Способен осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий	ПК-6.2	Определяет методы коммуникации и обработки деловой информации в соответствии со своей профессиональной деятельностью

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Информационные технологии в управлении, Основы делопроизводства
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Государственный и муниципальный менеджмент, Организационно-управленческая практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Электронное правительство

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очно - заочная	16	0	16	76	43

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очно - заочная

## *Семестр: 5*

### **Лекционные занятия (16ч.)**

- 1. Условия возникновения и сущность информационно-коммуникационных технологий. {беседа} (4ч.)[3,6]** Понятие информационного общества. Принципы построения глобального информационного общества. Изменения в хранении, передаче, обработке, использовании информации и знаний на разных этапах развития общества. Методы коммуникации и обработки деловой информации в соответствии с профессиональной деятельностью.
- 2. Нормативное регулирование цифровой среды и информационной безопасности. (4ч.)[2,3,4,5,6]** Обзор нормативно-правовых актов, направленных на развитие информационно-коммуникационных технологий и построение информационного общества, защиту информационных данных.
- 3. Информационное обеспечение органов региональной власти. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,3,4,5,6]** Система информационного обеспечения. Взаимодействие в информационной сфере органов власти. Обеспечение права доступа к информации. Особенности взаимодействия со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий
- 4. Реализация информационно-коммуникационных технологий в региональных органах власти. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,2,6]** Инновационный потенциал информатизации государственного управления. Приоритеты государственной политики и политики субъектов РФ в сфере информационно-коммуникационных технологий.

### **Практические занятия (16ч.)**

- 1. Становление информационного общества в РФ. {беседа} (4ч.)[2,6]** Практическое рассмотрение этапов возникновения информационного общества. Изучение зарубежного опыта. Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных принципов построения информационного общества.
- 2. Нормативное регулирование цифровой среды региональных органов власти. {беседа} (2ч.)[2,4,5,6]** Проблемы и направления совершенствования правового регулирования цифровизации в региональных органах власти. Обзор зарубежного опыта правового регулирования в области обеспечения информационной безопасности и основные тенденции в развитых странах. Контрольная работа.
- 3. Методы коммуникации и обработки деловой информации в профессиональной деятельности государственных служащих. {тренинг} (2ч.)[1,5,6]** Выявление основных изменений в хранении, передаче, обработке, использовании информации и знаний в региональных органах власти. Практические примеры взаимодействия со средствами массовой информации, с общественностью в региональных органах власти, в том числе с применением

информационно-коммуникационных технологий.

**4. Информационно-коммуникативные технологии органов власти и управления {работа в малых группах} (4ч.)[2,4,5,6]** Анализ текущего состояния транспарентности федеральных органов исполнительной власти на основе изучения информационных ресурсов министерств, сравнение результатов анализа с результатами федерального рейтинга. Контрольная работа.

**5. Информационно-коммуникативные технологии и защита информации в региональных органах власти. {«мозговой штурм»} (2ч.)[1,3,5,6]** Разбор практических примеров подготовки информации к размещению на сайте регионального (муниципального) органа власти. Выявление особенностей и разработка последовательности действий.

**6. Направления развития в сфере информационно-коммуникационных технологий в региональных органах власти. {работа в малых группах} (2ч.)[4,5,6]** Анализ Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы.

### **Самостоятельная работа (76ч.)**

**1. Подготовка к практическим занятиям.(28ч.)[1,2,3,4,5,6]** Поиск дополнительной информации при помощи открытых информационных ресурсов. Изучение теоретического материала

**2. Подготовка к контрольным работам.(21ч.)[1,2,3,4,5,6]** Изучение основной и дополнительной литературы, теоретического материала.

**3. Промежуточная аттестация.(27ч.)[1,2,3,4,5,6]** Подготовка и сдача зачета.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Робец Д.С., Информационно-коммуникационные технологии и связи с общественностью в региональных органах власти / Д.С. Робец; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул, 2021. – Электронная библиотека АлтГТУ. Режим доступа:[http://http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Robets\\_IKtiSVObsh\\_GMU\\_slides.pdf](http://http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Robets_IKtiSVObsh_GMU_slides.pdf)

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

2. Вобленко, С. В. Государственные и муниципальные услуги : учебное пособие : [16+] / С. В. Вобленко, Н. А. Вобленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 217 с. : табл., ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600486> (дата обращения: 26.05.2021).  
– ISBN 978-5-4499-1623-5. – DOI 10.23681/600486. – Текст : электронный.

## 6.2. Дополнительная литература

3. Крахин, А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности : учебное пособие : [16+] / А. В. Крахин. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 256 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279> (дата обращения: 26.05.2021). – ISBN 978-5-9765-4392-8. – Текст : электронный.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. Портал государственных услуг. Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Единая информационная система в сфере закупок. Режим доступа: <https://zakupki.gov.ru>
6. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
	ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».