

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Государственная и муниципальная служба»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата)

**Направленность (профиль):** Государственное и муниципальное управление на региональном уровне

**Общий объем дисциплины** – 3 з.е. (108 часов)

**Форма промежуточной аттестации** – Экзамен.

**В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:**

- ОПК-1.1: Демонстрирует знание норм законодательства РФ в профессиональной деятельности;

**Содержание дисциплины:**

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» включает в себя следующие разделы:

**Форма обучения очно - заочная. Семестр 6.**

**1. Государственная служба в РФ: теоретико-правовой аспект..** Государственная служба в РФ: история, тенденции развития; современная российская государственная служба. Нормативное законодательство РФ в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего;.

**2. Законодательные нормы организации государственной службы в РФ.** Основные формы организации государственной службы в РФ; должности государственной гражданской службы в соответствии с нормативным законодательством РФ. Правовой статус государственного служащего; служебный контракт; служебное поведение государственного гражданского служащего; особенности формирования имиджа государственного служащего..

**3. Нормативные механизмы работы с кадрами на государственной службе..** Нормы законодательства при подборе и расстановке кадров на государственной гражданской службе; порядок поступления на государственную гражданскую службу. Внутриведомственный контроль на государственной службе..

**4. Законодательные нормы муниципальной службы в РФ..** Понятие и законодательные нормы муниципальной службы в РФ; муниципальная должность; муниципальный служащий и его правовой статус; прохождение муниципальной службы; порядок осуществления работы с правовыми документами; современные технологии в организации муниципального управления..

Разработал:  
старший преподаватель  
кафедры М

В.Ю. Деминов

Проверил:  
Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева