

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Организация труда и управление человеческими ресурсами промышленного предприятия»**

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки  
38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры)

**Направленность (профиль):** Технологическое предпринимательство

**Общий объем дисциплины – 3 з.е. (108 часов)**

**Форма промежуточной аттестации – Зачет.**

**В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:**

- УК-3.1: Формирует команду и координирует ее деятельность;
- УК-3.2: Организует коммуникации в команде для достижения поставленной цели;
- УК-6.1: Осуществляет самооценку личностных и профессиональных достижений;
- УК-6.2: Определяет приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности;
- ОПК-1.2: Формулирует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории;

**Содержание дисциплины:**

Дисциплина «Организация труда и управление человеческими ресурсами промышленного предприятия» включает в себя следующие разделы:

**Форма обучения очная. Семестр 1.**

**1. Кадры, персонал и ресурсы человека как объекты управления..** Предмет и базовые понятия (тезаурус) учебной дисциплины. Феноменология человека:

генетико-субъектно-функциональный подход. Формирование команды и координация ее деятельности..

**2. Культурно-исторические, мировоззренческие и методологические предпосылки формирования и развития HR менеджмента. Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели..** Основные этапы культурно-исторической эволюции человека. Мировоззренческие предпосылки управления человеком. Методологические основы HR-менеджмента: американский

и западноевропейский опыт (от Ф. Тейлора, А. Файоля, М. Вебера

до Г. Минцберга, Г. Хофстеде, Р. Кийосаки). Методологические основы HR-менеджмента: азиатский опыт

(от К. Мацуситы и А. Мориты до Ли Куан Ю и Джека Ма). Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели..

**3. Система законов, принципов и методов управления. Определение и реализация приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки..** Понятие закона управления. Подсистема законов управления. Понятие принципа управления. Подсистема принципов управления. Определение и реализация приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки..

**4. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.** Кадровое обеспечение системы управления персоналом.

Делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом.

Информационное обеспечение системы управления персоналом. Техническое обеспечение системы управления персоналом. Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом. Формулирование профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.

**5. Сущность организации труда.** Сущность организации труда. Содержание организации труда. Особенности научной организации труда. Разделение труда: его виды, формы и критерии эффективности. Кооперация труда. Направления совершенствования дисциплины труда. Определение приоритетов личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности..

**6. Планирование человеческих ресурсов.** Цели планирования человеческих ресурсов. Процесс планирования человеческих ресурсов. □ Методы планирования человеческих ресурсов. □ Сущность прогнозирования потребности в персонале организации. Осуществление самооценки личностных и профессиональных достижений..

**7. Содержание деятельности по оплате работы.** Содержание деятельности по оплате работы. □ Процесс управления оплатой работника. □ Распределение ответственности. □ Политика организации в области оплаты. □ Правовые ограничения при разработке системы оплаты. □ Системы оплаты работы. Премииальные системы. Осуществление самооценки личностных и профессиональных достижений..

**8. Природа конфликтов в организации, их виды и значение.** Природа конфликтов в организации, их виды и значение. □ Причины конфликтов и их устранение. □ Профилактика конфликтных ситуаций. □ Роль руководителя в конфликтных ситуациях. □ Стили разрешения конфликтов. Организация коммуникаций в команде для достижения поставленной цели..

Разработал:  
доцент  
кафедры ЭиПМ

О.Б. Дронова

Проверил:  
Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева