

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1	Анализирует социально-экономические процессы
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1	Описывает порядок разработки проектов нормативных правовых документов

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Государственная и муниципальная служба, Конфликтология, Основы государственного и муниципального управления, Этика государственной и муниципальной службы
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 5 / 180

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очно - заочная	32	0	32	116	76

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очно - заочная

Семестр: 9

Лекционные занятия (32ч.)

1. База знаний, навыков и умений муниципального менеджера. Характеристика системы муниципального управления. Социально-экономические процессы.(4ч.)[2,4] Необходимые знания и навыки. Выполняемые функции. Квалификационные требования к государственным и муниципальным служащим. Система муниципального менеджмента. Система муниципального управления. Построение оргструктуры местной администрации. Центр муниципальной системы. Интегральный критерий эффективности управленческой деятельности. Три подхода к необходимости наличия местного самоуправления. Стратегические цели социально-экономического развития МО. Государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

2. Законодательная база муниципального менеджмента. Проблемы управления муниципальным образованием.(6ч.)[3,4] Основные подходы к осуществлению муниципальной власти: отличия местного самоуправления от государственной власти; законодательное закрепление прав местного самоуправления.

Сложность управления МО, как системой муниципального управления.

Цели системы муниципального управления. Стратегические планы, как составляющие элементы стратегического управления МО

3. Финансовый менеджмент для управления финансовыми ресурсами МО.

Маркетинг для информационного обеспечения управления МО. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.)[3,4] Первостепенное значение финансовых средств. Сбалансированность местного бюджета. Мотивация подразделений местной администрации. Развитие потребительского рынка. Решение вопросов определения цены, используемой в муниципальном менеджменте. Сбор и обработка информации.

4. Инструменты проектного менеджмента для развития МО.

Задачи кадрового менеджмента для успешного управления МО и информационные технологии в муниципальном менеджменте.(4ч.)[3]

Понятия проектов. Приемы реализации проектов. Управление проектами муниципальными менеджерами. Логистика для управления ресурсопотоками: обеспечение физического движения материальных и финансовых ресурсов; понятие аппарата логистики; муниципальные логические системы.

Задачи по управлению персоналом. Повышение качества менеджмента.

Требования массивов информации в муниципальном менеджменте. Необходимость применения информационных технологий.

5. Управление отраслевыми комплексами на территории МО. Здравоохранение. Правоохранительные органы {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[3,5] Здравоохранение: управление системой медицинского обслуживания населения в МО. Правоохранительные органы: необходимость эффективной работы различных право-охранительных органов; ключевые качества работы служб; использование различных подходов по обеспечению внедрения информационных технологий.

6. Управление отраслевыми комплексами на территории МО. Учреждения социальной защиты. Образовательные учреждения {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[4] Учреждения социальной защиты: социальная защита населения, проблемы привлечения внебюджетных средств внебюджетных средств в социальную сферу. Образовательные учреждения: проблемы сбалансированности бюджетов каждого образовательного учреждения, проблемы привлечения дополнительных финансовых ресурсов в ОУ; необходимость поддержки вузов со стороны местной администрации.

7. Управление отраслевыми комплексами на территории МО. Городской пассажирский транс-порт. ЖКХ. Стратегии глобальной экономики. Проекты нормативных правовых {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[4] Городской пассажирский транспорт: причины убыточности ГПТ. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства: незаинтересованность предприятий ЖКХ в сокращении из-держек; следствия увеличения тарифов; важность мониторинга ЖКП.

Основные направления стратегии глобальной экономики применительно к жилищным организациям; проблемы подотрасли ЖКХ – обращение твердых бытовых отходов; необходимость проведения диагностики существующих форм обслуживания жилого фонда.

Проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, их правовая и антикоррупционная экспертиза, оценка регулирующего воздействия и последствий их применения. Порядок разработки проектов нормативных правовых документов.

Практические занятия (32ч.)

1. Три подхода к необходимости наличия местного самоуправления {дискуссия} (4ч.)[2,4]

2. Контрольная работа(2ч.)[2,4] письменные ответы на вопросы по теме: Характеристика системы муниципального управления

3. Контрольная работа(2ч.)[2,4] письменные ответы на вопросы по теме «Проблемы управления муниципальным образованием.

4. Требования массивов информации в муниципальном менеджменте. Необходимость применения информационных технологий. Анализ социально-экономических процессов {дискуссия} (6ч.)[2]

5. Защита курсовых проектов(10ч.)[2,4]

7. Контрольная работа(2ч.)[4] письменные ответы на вопросы по теме «Способы повышения результативности программ по поддержке малого бизнеса».

8. Порядок разработки проектов нормативных правовых документов(6ч.)[2,4] Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

Самостоятельная работа (116ч.)

1. Самостоятельная подготовка к занятиям: Основные подходы к осуществлению муниципальной власти: отличия местного самоуправления от государственной власти; законодательное закрепление прав местного самоуправления(6ч.)[4]

2. Самостоятельная подготовка к контрольной работе по теме: Характеристика системы муниципального управления(6ч.)[3,4,5]

3. Подготовка к дискуссии по теме «Проблемы управления муниципальным образованием» и занятиям по лекциям, основной и дополнительной литературе и другим источникам.(6ч.)[2,4]

4. Подготовка к контрольной работе по теме «Способы повышения результативности программ по поддержке малого бизнеса»(6ч.)[3,4]

5. Подготовка к контрольной работе по теме «Защитные механизмы риск-менеджмента»(6ч.)[3,4]

6. Подготовка к докладам по теме «Социальная защита населения и проблемы привлечения внебюджетных средств внебюджетных средств в социальную сферу»(6ч.)[2]

7. Выдача задания и написание курсового проекта(44ч.)[1,2,3,4,5]

8. Подготовка к экзамену. Экзамен.(36ч.)[1,2,3,4,5]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Робец Д.С., Деминов В.Ю. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие для студентов направления 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление". Электронная библиотека АлтГТУ, 2019г. Режим доступа: http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Robetz_OGMU_ump.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Теория государственного управления : учебное пособие / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 131 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9893-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525> (03.05.2019).

3. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-394-02414-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93291> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

4. Хазбулатов, Т. -. Менеджмент. Курс лекций и практических занятий : учебное пособие / Т. -. Хазбулатов, А. С. Красникова, О. В. Шишкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-2853-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169142> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Официальный сайт Алтайского края. Режим доступа: <https://www.altaregion22.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».