

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГИ В.Ю.  
Инговатов

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.17 «Командная работа и лидерство»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **29.03.05  
Конструирование изделий лёгкой промышленности**

Направленность (профиль, специализация): **Дизайн и конструирование  
швейных изделий**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **очная**

| <b>Статус</b> | <b>Должность</b>                                   | <b>И.О. Фамилия</b> |
|---------------|--|---------------------|
| Разработал    | доцент   | Н.В. Биттер         |
| Согласовал    | Зав. кафедрой «ФиС»                                | В.Ю. Инговатов      |
|               | руководитель направленности<br>(профиля) программы | А.А. Заостровский   |

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция | Содержание компетенции  | Индикатор | Содержание индикатора  |
|-------------|---|-----------|--|
| УК-3        | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1    | Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе      |
|             |   | УК-3.2    | Применяет нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде |

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

|   |  |
|---|--|
| Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.                 | Ознакомительная практика   |
| Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения. | Выпускная квалификационная работа, Защита интеллектуальной собственности в легкой промышленности, Преддипломная практика |

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

| Форма обучения | Виды занятий, их трудоемкость (час.) |                     |                      |                        | Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час) |
|----------------|--------------------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|---|
|                | Лекции                               | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |
| очная          | 16                                   | 0                   | 48                   | 44                     | 71  |

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 3

## **Лекционные занятия (16ч.)**

- 1. Лидерство и командообразование. {беседа} (2ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1 Общие представления о лидерстве.
  - 2 Личностные качества, поведение и взаимоотношения
  3. Ситуационное лидерство
  - 4 Общие представления о лидерстве.
  5. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- 2. Теоретические основы формирования профессиональной команды. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1.□Введение в теоретические вопросы формирования команд.
  - 2.□Общая характеристика команды как малой группы.
  - 3.□Типология команд.
  - 4.□Ролевая дифференциация команды.
- 3. Мотивация в командообразовании {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1. Общие представления о мотивации. Теории основанные на потребностях.
  - 2 Научные модели мотивации
  3. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих работу в коллективе
- 4. Технологии оценки лидерских компетенций {беседа} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1.□ Универсальная модель лидерских компетенций и ее определение.
  - 2.□Модель лидерства и специфика деятельности.
  - 3.□Использование интервью для оценки лидерских компетенций.
- 5. Личность как объект управления {мини-лекция} (2ч.)[3,4,5,6,7]**
  - 1.Определение и структура личности
  2. Личность и ее социальные роли
- 6. Управление коллективом {беседа} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1. Общее представление о коллективе
  2. Ролевая структура команд. Команды менеджеров
  3. Команда. Практические аспекты
- 7. Организационные изменения и поведенческий маркетинг {беседа} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1. Организационные патологии
  2. Группы организационных патологий
  - 3.Виды организационных патологий
  4. Патологии в управленческих решениях
- 8. Формирование группового поведения в организации {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (2ч.)[3,4,5,6,7]** 1.Природа группы. Динамика формирования группы
  2. Классические теории группообразования
  3. Этапы группового развития
  4. Классификация групп

## 5. Характеристики группы

### Практические занятия (48ч.)

#### 1. **Лидерство и командообразование. {дискуссия} (6ч.) [1,2,3,4,5,6,7]** 1.

Понятие коллектива и команды.

2.  Виды команд.

3.  Пути создания эффективной команды.

4.  Групповая сплоченность. Факторы, повышающие и понижающие сплоченность группы.

5.  Организационное лидерство.

6.  Теория обмена между лидером и рядовым членом.

7.  Ситуационная теория лидерства Фидлера.

8.  Теория лидерства «путь – цель» Р. Хауса.

9.  Модель ситуационного лидерства Херши и Бланчарда.

10.  Заменители лидерства. Теория атрибуции и лидерство.

11. Обсуждение феномена лидерства. Подготовка общего перечня необходимых для лидеров личностных качеств, обсуждение примеров правильного и неправильного поведения лидеров,

#### 2. **Формирование профессиональной команды {дискуссия} (6ч.) [1,2,3,4,5,6,7,8]**

1.  Ролевая дифференциация команды.

2.  Жизненный цикл компании и типы руководителей.

3.  Проанализировать противоречия между стилями управления по И. Адизесу.

4.  Идентификация личных навыков требующих совершенствования.

5.  Можно ли утверждать, что команда является малой группой, в которой формальная и неформальная структуры максимально совпадают? Поясните.

6.  В чем вы видите сходства между первичной группой и командой?

7.  Может ли любая рабочая группа являться потенциальной командой?

8.  В чем разница между реальной и высокоэффективной командой?

9.  Какой из предложенных подходов ролевой дифференциации членов команды вам представляется более правильным? Поясните.

### ЗАДАНИЕ ПО ПОДГРУППАМ

1.  Разработать кейса по разрешению конфликта.

3. **Мотивация {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (6ч.) [1,2,3,4,5,6,7]** 1. Мотивационная модель Врума-Яго.

2. Неформальная структура группы/ коллектива. Дискуссия на тему лидерство или самоуправление.

3. Применение норм социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

**4. Технологии оценки лидерских компетенций {«мозговой штурм»} (6ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1.□Возможности и ограничения в развитии лидерских компетенций.

2.□Составить и провести интервью для оценки лидерских компетенций.(по подгруппам)

**5. Управление коллективом {дискуссия} (8ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1.Типы лидеров и руководителей.

2. Самотестирование. Манипуляторство как способ взаимодействия.

3. Динамические процессы и межличностные отношения в малой группе.

4. Манипуляция и способы защиты от нее.

5. Теория «неприятного послания».

6. Синдром проф. выгорания.

7. Типы манипуляторов и стили общения с ними

8. отработка навыков в играх и упражнениях.

**6. Конфликты в коллективе {метод кейсов} (4ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1. Разбор кейса по разрешению конфликта.

2. Разбор кейса по плохому исполнению

**7. Организационные изменения и поведенческий маркетинг {дискуссия} (4ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1. Управление изменениями

2. Модель изменений К. Левина.

3. Модель управления изменениями Л. Грейнера.

4. «Теория Е» и «Теория О» организационных изменений.

5. Сопротивления изменениям. Причины и методы его преодоления

6. Поведенческий маркетинг

**8. Формирование группового поведения в организации {дискуссия} (8ч.)[1,2,3,4,5,6,7]** 1. Понятие о группе. Виды групп.

2. Структура группы. Стадии формирования группы.

3. Сплоченность группы (совместимость, морально-психологический климат).

4. Групповые нормы.

5. Процессы группового давления (конформизм, негативизм, коллективизм, фрустрация).

6. Роли. Статус.

7. Групповые эффекты

8. Малые группы в организациях

9. Понятие «власть». Сравнение понятий «руководство» и «лидерство».

10. Характеристика лидерства. Теории лидерства.

11. Стили руководства.

12 Модель идеального руководителя. Управленческие роли.

13 Противоречия между ролями «лидер» и «администратор».

#### **Самостоятельная работа (44ч.)**

**1. Изучение теоретического материала(10ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]** Работа с литературой по темам:

Руководитель в системе управления персоналом. Сфера деятельности хозяйственного руководителя. Личность руководителя. Трудовой потенциал руководителя. Стиль управления и руководства.

**2. Подготовка и выполнение контрольной работы № 1(10ч.)[1,2,3,4,5,6,7]**

Используя указанную литературу и задания из ФОМ, подготовиться к письменной контрольной работе № 1

**3. Изучение теоретического материала {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (10ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]** работа с литературой по темам:

Коммуникация лидера.

Барьеры в восприятии информации: диагностика и преодоление «Открытая» коммуникация как необходимый инструмент Лидера.

Процесс формирования доверия в лидерских коммуникациях

Построение Лидером системы обратной связи: ограничения и возможности

Внешние лидерские коммуникации: Networking которым приятно заниматься

**4. Подготовка и выполнение контрольной работе № 2 {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (10ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]** Используя рекомендованную литературу и задания из ФОМ, подготовиться к письменной контрольной работе № 2

**5. Подготовка к промежуточной аттестации(4ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]** Используя указанную литературу и задания из ФОМ, подготовиться к промежуточной аттестации (зачету)

**5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Биттер Н.В. Методическое пособие по дисциплине «Командная работа и лидерство» для студентов технических направлений подготовки очной и заочной форм обучения— Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2019 Прямая ссылка: [http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/Bitter\\_KomRabLead\\_mu.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/Bitter_KomRabLead_mu.pdf)

2. Табашникова А. А. Лидерство и управление командой: методические рекомендации по выполнению практических работ при изучении дисциплины «Лидерство и управление командой» для студентов направления «Управление персоналом».- Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2015. - Режим доступа:[http://elib.altstu.ru/eum/download/m/tabash\\_lid\\_prakt.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/m/tabash_lid_prakt.pdf)

**6. Перечень учебной литературы**

## 6.1. Основная литература

3. Грачева, О.Ю. Организационное поведение: шпаргалка / О.Ю. Грачева ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578438> (дата обращения: 20.11.2020). – ISBN 978-5-9758-2003-7. – Текст : электронный.

4. Лидерство : учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, О. Н. Коротун, И. С. Кошель. — Москва : Дашков и К, 2017. — 102 с. — ISBN 978-5-394-02979-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103768> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 6.2. Дополнительная литература

5. Управление персоналом : учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.] ; под редакцией К. В. Воденко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-394-03444-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119285> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Травин, В.В. Развитие управленческого потенциала. Модуль I : практическое пособие / В.В. Травин, М.И. Магура, М.Б. Курбатова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2016. – 115 с. : ил., табл. – (Модульная программа «Руководитель XXI века»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487827> (дата обращения: 20.11.2020). – ISBN 978-5-7749-1164-6. – Текст : электронный.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

7. Психологический взгляд. Режим доступа: <http://psyvision.ru/>

8. Управление человеческими ресурсами Режим доступа: <http://dps.smrtlc.ru>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента. Для изучения данной дисциплины профессиональные базы данных и информационно-справочные системы требуются.

| №пп | Используемое программное обеспечение |
|-----|--------------------------------------|
| 1   | LibreOffice                          |
| 2   | Microsoft Office                     |
| 3   | Windows                              |
| 4   | Антивирус Kaspersky                  |

| №пп | Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы  |
|-----|--|
| 1   | Springer - Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг ( <a href="https://www.springer.com/gp">https://www.springer.com/gp</a><br><a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> )   |
| 2   | Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )   |
| 3   | Гуманитарно-правовой портал «PSYERA» ( <a href="http://psyera.ru">http://psyera.ru</a> )   |
| 4   | Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> ) |

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|
| учебные аудитории для проведения учебных занятий                          |
| помещения для самостоятельной работы                                      |

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».