

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ФИТ

А.С. Авдеев

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.15 «Торговые площадки и государственные закупки»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль, специализация): **Цифровая экономика**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная)**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	М.В. Томашев
Согласовал	Зав. кафедрой «ИСЭ»	А.С. Авдеев
	руководитель направленности (профиля) программы	А.С. Авдеев

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	<ul style="list-style-type: none"> - устройство современных вычислительных систем и сетей; - доступные источники информации и технологии доступа к ним; - методы поиска информации в различных источниках 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать компьютер и различные программные средства для обработки информации; - формулировать поисковые запросы и находить релевантную информацию по ним в различных источниках, в том числе в глобальных компьютерных сетях; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыком работы с компьютером, офисными программами, справочно-правовыми системами, программами специального назначения
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - источники информации для проведения анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; - современные тенденции и направления развития ИТ-отрасли; - основные критерии оценки пригодности использования информационных систем и информационно-коммуникативных технологий 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; - навыками работы с отраслевыми информационными ресурсами
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - основные элементы ИТ-инфраструктуры предприятия и их функции; - основные понятия жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятия; - процесс управления ИТ-инфраструктурой 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить мониторинг ИТ-инфраструктуры предприятия, выполнять поиск неисправностей и устранять их, анализировать причины неисправностей; - выявлять 	<ul style="list-style-type: none"> - навыком подготовки предложений по модернизации и приобретению элементов ИТ-инфраструктуры; - навыком разрешения проблем в ходе управления жизненным циклом

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
			информационные потребности пользователей; - искать и находить решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; - готовить технические задания для программистов	ИТ-инфраструктуры предприятия; - навыком оказания технической поддержки пользователей; - навыком взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Информационные системы и технологии, Офисные информационные технологии
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 2 / 72

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	17	0	38	40

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 7

Лекционные занятия (17ч.)

1. Основы управления государственными закупками {беседа} (4ч.)[2,4,5] Цели осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.

Основные принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок).

3. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок {беседа} (3ч.)[2,4,5]

Порядок планирования закупок, составление плана закупок, планов-графиков закупок.

Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок.

Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) {беседа} (4ч.)[2,4,5]

Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы.

Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4. Особенности осуществления отдельных видов закупок {беседа} (2ч.)[2,4,5]

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи, правопорядка с единственным исполнителем. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства РФ.

5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов {беседа} (2ч.)[2,4,5]

Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные

требования к составу реквизитов. Особенности исполнения контракта. Изменение, расторжение контракта. Обеспечение исполнения контракта. Банковское сопровождение контрактов. Реестр контрактов, заключенных заказчиками.

6. Контроль в сфере закупок {беседа} (2ч.)[2,4,5] Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.

□Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.

Лабораторные работы (17ч.)

- 1. Единая информационная система в сфере закупок. Электронные торговые площадки {использование общественных ресурсов} (3ч.)[1,4,5]**
- 2. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок {использование общественных ресурсов} (2ч.)[1,4,5]**
- 3. Способы определения поставщиков {использование общественных ресурсов} (6ч.)[1,4,5]**
- 4. Особенности осуществления отдельных видов закупок {использование общественных ресурсов} (2ч.)[1,4,5]**
- 5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов {использование общественных ресурсов} (2ч.)[1,4,5]**
- 6. Контроль в сфере закупок(2ч.)[1,4,5]**

Самостоятельная работа (38ч.)

- 1. Подготовка к лекциям {использование общественных ресурсов} (4ч.)[2,3]**
 - 2. Подготовка к лабораторным работам {использование общественных ресурсов} (24ч.)[1,4,5]**
 - 3. Подготовка к зачёту {использование общественных ресурсов} (10ч.)[2,3]**
- 5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Томашев М.В. Методические указания для выполнения лабораторных

работ по дисциплине «Торговые площадки и государственные закупки» АлтГТУ им. И. И. Ползунова. – Барнаул, АлтГТУ, 2019. – 9 с. [Электронный ресурс]. - URL http://elib.altstu.ru/eum/download/ise/Tomashev_Metod_lab_TP.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Ткаченко, Ю.Г. Управление государственным и муниципальным заказом : учебное пособие / Ю.Г. Ткаченко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 98 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2198-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493325>

6.2. Дополнительная литература

3. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений : учебное пособие / Г.Т. Гафурова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 248 с. : табл., схем. - (Высшее образование – бакалавриат). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0512-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364167>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/

5. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116964/

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие

обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Acrobat Reader
2	Mozilla Firefox
3	LibreOffice
4	Windows
5	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы
лаборатории
виртуальный аналог специально оборудованных помещений

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».