

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ФИТ

А.С. Авдеев

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.4 «Управление предприятием»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль, специализация): **Цифровая экономика**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная)**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	В.И. Остроухов
Согласовал	Зав. кафедрой «ИСЭ»	А.С. Авдеев
	руководитель направленности (профиля) программы	А.С. Авдеев

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	социальные, политические, этнические, конфессиональные и культурные особенности различных социальных групп; правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе; специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; технологии командной работы в сфере профессиональной деятельности; азы управленческой культуры (основы формирования социальных отношений в обществе);	уважительно и бережно относиться к социальным, политическим и культурным традициям; осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе социальных, этических, политических и правовых норм; анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою гражданскую и профессиональную деятельность с учётом результатов этого анализа; использование коллективного взаимодействия для решения профессиональных задач, в том числе в сфере информационных технологий	навыками толерантного поведения и конструктивных партнёрских отношений в социально-трудовой сфере; навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в коллективе в процессе профессиональной деятельности;
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	- основные понятия процесса, принципов, методов управления; - технологии выработки и принятия управленческих решений	- использовать в практической деятельности методы и инструментальные средства процессного менеджмента; - согласовывать контрактные условия; - формировать проектную команду	- навыками использования различных инструментальных средств для поиска организационно-управленческих решений; - навыками использования средств коммуникации для организации

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
			требуемой квалификации	взаимодействия с другими участниками рабочего процесса
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	<ul style="list-style-type: none"> - устройство современных вычислительных систем и сетей; - доступные источники информации и технологии доступа к ним; - методы поиска информации в различных источниках 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать компьютер и различные программные средства для обработки информации; - формулировать поисковые запросы и находить релевантную информацию по ним в различных источниках, в том числе в глобальных компьютерных сетях; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыком работы с компьютером, офисными программами, справочно-правовыми системами, программами специального назначения
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - современные методы моделирования и описания архитектуры предприятия; - методы системного анализа 	<ul style="list-style-type: none"> - формировать отчетную документацию по результатам обследования предприятия; - проводить анализ предметной области; - строить модели предприятия и бизнес-процессов 	<ul style="list-style-type: none"> - методами обследования и анализа предметной области; - навыками работы с инструментальными средствами моделирования
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	<ul style="list-style-type: none"> - современные подходы к управлению в области ИТ и смежных областях; - методологию управления проектами; - методологии и технологии проектирования информационных систем; - жизненный цикл ИС, модели жизненного цикла ИС; - стадии и этапы проектирования ИС; - цикл управления процессами в области программного 	<ul style="list-style-type: none"> - управлять проектами создания и внедрения информационных систем; - управлять рисками при создании и внедрении ИТ-проектов; - формировать систему показателей оценки эффективности АИС; - грамотно оценивать затраты, связанные с разработкой, внедрением и эксплуатацией АИС; - характеризовать 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками управления проектами ИС; - навыками взаимодействия с участниками коллектива разработчиков программных приложений; - навыками взаимодействия с заказчиками разработки программных приложений; - инструментами стратегического планирования для разработки ИТ-стратегии, приемами использования

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
		<p>обеспечения (создание инфраструктуры процесса, планирование, реализация и изменение, оценка процесса);</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и способы формирования организационных структур информационной службы; - требования к надежности и эффективности автоматизированных информационных систем и технологий; - теоретические основы прогноза и управления качеством программных средств при их проектировании; - теоретические основы оценки качества разработанных программных средств; - метрики качества программных средств; - риски ИТ-проектов; - стандарты в области проектирования ИС; - нотации моделирования процессов, данных и объектов 	<p>качество исследуемого программного средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить сценарии тестирования ИС; - анализировать результаты оценки качества исследуемого программного средства 	<p>информационных технологий для моделирования бизнес-процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами использования информационных технологий для планирования и управления проектами внедрения АИС; - средствами и методами оценки информационных и экономических показателей эффективности автоматизированных информационных систем; - выполнением прогноза качества и управления качеством программ в процессе их разработки; - инструментами управления задачами
ПК-17	<p>способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные естественнонаучные методы для проведения теоретических и экспериментальных исследований 	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать гипотезы, проводить их проверку, делать выводы; - находить варианты решения задач, осуществлять обоснованный выбор варианта решения задачи 	<ul style="list-style-type: none"> - навыком использования различных инструментальных средств для проведения теоретических и экспериментальных исследований
ПК-3	<p>выбор рациональных информационных систем и информационно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции и 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить аудит внедрения и 	<ul style="list-style-type: none"> - навыком выбора рациональных

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
	коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	направления развития ИТ-отрасли; - основные критерии оценки пригодности использования информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; - принципы, методы и задачи управления бизнесом	эксплуатации информационных систем на предприятии; - осуществлять и обосновывать выбор тех или иных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом	информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Маркетинг, Менеджмент, Экономика фирмы
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Информационные системы управления производственной компанией, Проектирование информационных систем

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	110	44

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 6

Лекционные занятия (17ч.)

1. Этапы, компоненты и инструменты стратегического планирования(2ч.)[1,2,3,4,5,9,11] Общая характеристика стратегического управления. Сущность стратегического управления. Этапы стратегического управления. Объекты стратегического управления. Виды стратегического управления. Стили организационного поведения. Взаимосвязь между стилями поведения и видами управления. Понятие стратегии и ее основные элементы. Миссия и цели организации. Понятие миссии предприятия. Особенности определения миссии предприятия. Правила определения миссии. Категории целей. Значимость целей для предприятия. Правила и особенности установления целей предприятия.

Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Анализ макро- и микросреды. Анализ конкуренции в отрасли. Ключевые факторы успеха. Оценка сильных и слабых сторон предприятия. Сущность SWOT-анализа.

Разработка стратегии предприятия. Формирование стратегических альтернатив. Выбор и оценка стратегии. Понятие и преимущества диверсификации: целесообразность и стратегии.

2. Планирование реализации стратегии(2ч.)[2,3,4,5,12] Организационное планирование. Тактика. Политика. Процедуры. Правила.

Финансовое планирование. Разработка мероприятий, бюджетов, бизнес-плана. Распределение полномочий и ответственности. Моделирование организационной структуры. Центры доходов и затрат. Роль ИТ-технологий в организационном и тактическом планировании.

3. Финансовое планирование и бюджетирование(4ч.)[3,4,5,7,8,12] Основы финансов предприятия. Баланс предприятия. Счет прибылей и убытков. Показатели прибыльности. Показатели стабильности.

Финансово-хозяйственное планирование. Бюджетирование. Финансовое планирование. Бизнес-планирование.

Обзор программного обеспечения для моделирования бизнес-плана. Разработка финансовой модели предприятия на базе Project Expert. Моделирование внешней среды, бизнес-процессов и финансово-экономических показателей.

Программное обеспечение бюджетирования – «1С-Консолидация», Инталев, СУИП Галактика, Budtech, Adaptive Planning и др.

4. Методы и инструменты управления по целям {беседа} (4ч.)[2,3,4,5,7,11] Управление по целям. Карты целей. Ключевые показатели. Концепция Р. Нортон

и Д. Каплана. Сбалансированная система показателей (ССП). Место метасистемы ССП в системе управления предприятием. «Дорожные» карты.

Методы автоматизации создания ССП. Обзор программного обеспечения для создания ССП. Программные комплексы Business Studio, QPR, Casewise, ELMA, ОРГМАСТЕР, Питерсофт, Волгасофт и др.

Методы организации, оплаты и стимулирования труда. Формы оплаты. Материальные и моральные стимулы. Системы управления персоналом. Методы поощрения и премирования.

5. Экономическая эффективность управления(4ч.)[2,3,4,7,8,10,11]

Эффективность управления. Сущность экономической эффективности управления и факторы, влияющие на ее уровень. Критерии экономической эффективности деятельности организаций. Показатели эффективности и результативности. Экологическая и социальная эффективность.

Контроль. Сущность, функции и смысл контроля. Структура контроля. Области контроля. Виды контроля. Поведенческие аспекты контроля. Эффективность контроля.

6. Управление знаниями. Информационное общество {дискуссия} (1ч.)[4,6,10]

Знания как ресурс и объект управления. Роль знаний в развитии организации. Интеллектуальный капитал. Стратегические активы организации. Объем и структуризация, накопление и распространение знаний. Функция управления знаниями. Информационное общество. Приобретение, усвоение и передача знаний. Способы получения знаний. Программы управления знаниями. Пути передачи знаний. Информационные технологии в управлении предприятием.

Практические занятия (17ч.)

1. Этапы, компоненты и инструменты стратегического планирования(2ч.)[1,2,3,4,5,7] Основные факторы, определяющие необходимость стратегического управления. Схема процесса стратегического управления. Стратегическое планирование и реализация стратегии. Методики стратегического управления развитием предприятия. Роль целевого управления в развитии предприятия. Этапы стратегического управления. Практикующее упражнение: SWOT – анализ.

Стратегическое управление: понятие, содержание и назначение. Стратегическое планирование: понятие, сущность и содержание основных этапов. Стратегия предприятия: сущность, содержание и виды. Матрицы Томпсона и Стрикленда. Миссия предприятия и ее определение. Природа и сущность целей.

2. Планирование реализации стратегии(2ч.)[2,3,4,5,6,10,11] Задачи организационного управления. Структура и назначение программного продукта «Business Studio». Связь организационного, финансового и технико-экономического планирования. Роль бизнес-плана в планировании реализации стратегии. Адаптация планов как условие выживаемости предприятия.

3. Финансовое планирование и бюджетирование(4ч.)[3,4,5,7,12] Баланс предприятия. Сущность показателей прибыльности. Показатели стабильности.

Смысл планирования баланса предприятия. Финансовое планирование и бюджетирование.

Обзор программного обеспечения для моделирования бизнес-плана. Разработка финансовой модели предприятия на базе Project Expert. Моделирование внешней среды, бизнес-процессов и финансово-экономических показателей.

Использование MS Excel 2010 для организации бюджетирования на малом предприятии.

4. Методы и инструменты управления по целям {тренинг} (4ч.)[5,7,11]

Управление по целям. Практикующее упражнение: построение карты ССП и ключевых факторов стратегии бизнеса предприятия.

Разработка карты ССП для предприятия на базе стандартных программных средств. ИТ-системы и методы контроля и стимулирования труда персонала предприятия. Программа ЛАМА.

5. Экономическая эффективность управления(4ч.)[2,3,4,5,8,12]

Виды и методы оценки экономической эффективности управления. Показатели экономической эффективности и результативности деятельности организаций. Показатели социальной эффективности. Методы контроля выполнения плана. Статистический и квалиметрический контроль.

6. Управление знаниями. Информационное общество {дискуссия} (1ч.)[6,7]

Роль знаний в развитии организации. Человеческий и интеллектуальный капитал. Объем и структуризация знаний. Как происходит накопление и распространение знаний. Основные способы получения знаний. Программы управления знаниями, пути передачи знаний.

Самостоятельная работа (110ч.)

1. Проработка конспекта лекций(18ч.)[2,3,4,5,6]

2. Проработка учебников, учебных пособий(18ч.)[2,3,4,5,6,7,8,11,11]

3. Подготовка к опросу(4ч.)[2,3,4,5,11,12]

4. Курсовая работа(25ч.)[6,7,8,10,11,12,13] В 6 семестре студенты выполняют курсовую работу.

КУРСОВАЯ РАБОТА (25 часов)

Методические указания по выполнению курсовой работы представлены в списке литературы.

Работа над проектом состоит из следующих этапов (в скобках указывается номер учебной недели, на которой соответствующий этап должен быть выполнен).

Этап № 1. Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для управления предприятием (организацией, фирмой) (1) - 2 ч.

Этап № 2. Изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу, электронные ресурсы по избранной теме (3) – 4 ч.

Этап № 3. Сбор статистических данных для исследования (5) - 2 ч.

Этап № 4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме (7) – 4 ч.

Этап № 5. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации (9,11) – 4 ч.

Этап № 6. Сделать выводы и разработать рекомендации на основе исследований по повышению эффективности работы предприятия (13). - 4 ч.

Этап № 7. Оформление и защита курсового проекта (15, 17) – 5 ч.

Тема выбирается студентом по последней цифре его шифра.

5. Подготовка к экзамену(45ч.)[2,3,4,5,11,12]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Остроухов В.И. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине Управление предприятием [Электронный ресурс]: Методические указания. — Электрон. дан. — Барнаул: АлтГТУ, 2015. – 10 с. — Режим доступа: <http://new.elib.altstu.ru/eum/download/ise/uploads/ostroukhov-v-i-ise-5644689c48cea.pdf>

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Блинов А.О., Угрюмова Н.В. Теория менеджмента: учебник. –М.: Дашков и Ко, 2016. – 304 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/93288>

3. Дубровин, Игорь Александрович. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : [учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика»] / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 432 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>.

4. Богатин Ю.В., Швандар В.А. Экономическое управление бизнесом: учебное пособие. -М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118567&sr=1>.

5. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов. - М.:Дашков и Ко, 2018. - 468 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496068&sr=1

6.2. Дополнительная литература

6. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119135&sr=1

7. Никитин А. и др. Управление предприятием (фирмой) с использованием информационных систем: учебное пособие. -М. : ИНФРА-М, 2007. - 202 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278066&sr=1>.

8. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : [учебное пособие для вузов по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"] / В. З. Черняк [и др.] ; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 592 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751&sr=1>.

9. Романов А.А. Маркетинг: учебное пособие. - М.: Дашков и Ко, 2018. – 440 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496077&sr=1

10. Машунин Ю.К. Теория управления. Математический аппарат управления в экономике. - М.: Логос, 2013. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=233783&sr=1

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. <http://www.businessstudio.ru> – Бизнес Студия. Система электронного бизнес-моделирования. Инфо-материалы. Демоверсия

12. <http://www.expert-systems.com> - сайт с инфоматериалами и демоверсией программы «Project Expert» фирмы Эксперт Систем - российской компании, специализирующаяся в области разработки программных продуктов для развития бизнеса.

13. <https://www.scilab.org/> - портал системы компьютерной математики Scilab - свободного программного обеспечения

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие

обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Microsoft Office
2	Business Studio
3	Project Expert Tutorial
4	Scilab
5	LibreOffice
6	Windows
7	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы
виртуальный аналог специально оборудованных помещений

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».