

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ И.Н.
Сычева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.ДВ.8.1 «Управление бизнес-процессами малого предприятия»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02**

Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): **Управление малым бизнесом**

Статус дисциплины: **дисциплины (модули) по выбору**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	Е.С. Пермякова
Согласовал	Зав. кафедрой «М»	И.Н. Сычева
	руководитель направленности (профиля) программы	И.Н. Сычева

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и преимущества электронного документооборота. - основы системы управления корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ. - основы системы управления бизнес-процессами BPM и бизнес-интеллектом компании BI. 	<p>Анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять систему внутреннего контроля: модель COSO 	<p>Навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками регламентации бизнес-процессов; - методикой реинжиниринга бизнес-процессов; - методикой бенчмаркинга бизнес-процессов предприятия.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Модели бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание принципов моделирования бизнес-процессов; - классификацию моделей бизнес-процессов; - подходы к улучшению бизнес-процессов - методологию управления бизнес-процессами. 	<p>Моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструментарий управления бизнес-процессами; - использовать методику анализа эффективности бизнес-модели; - применять знания для анализа результативности управления бизнес-процессами 	<p>Методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными принципами бенчмаркинга и реинжиниринга бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в нотациях SADT, ARIS

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Теория менеджмента, Теория организации, Учет и анализ, Экономика организаций (предприятий)
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа, Риск-менеджмент, Стратегический менеджмент

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	34	0	34	40	74

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 5

Лекционные занятия (34ч.)

1. Функциональный, процессный и системный подходы к управлению инновационной фирмой. Термины и определения процессного подхода. Этапы внедрения процессного подхода(2ч.)[3,8,9,10,11] Понятие научного подхода к управлению инновационной деятельностью. Принципы различных подходов к управлению и их эволюция: функциональный, процессный, системный. Бизнес-процесс – определение и классификация. Иерархия процессов. Основной / Вспомогательный процесс. Вход и выход бизнес-процесса. Границы и

владельцы процесса. Форматы описания процесса. Место процессов в системе управления. Основные этапы и процедуры для внедрения процессного подхода на малом предприятии. Базовые принципы регламентации процессов.

2. Формирование архитектуры бизнес-процессов малого предприятия с помощью систем ЕСМ, ВРМ, ВІ(4ч.)[7] Оценка уровня зрелости компании к освоению принципов процессного подхода. Понятие электронного документооборота. Анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, в том числе управление корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ. Система управления бизнес-процессами ВРМ и бизнес-интеллект компании ВІ. Формирование и ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

3. Этапы внедрения процессного подхода(4ч.)[4,7,10] Основные этапы и процедуры для внедрения процессного подхода на малом предприятии. Базовые принципы регламентации процессов. Регламентация процессов на уровне организации, регламентация процессов верхнего уровня управления. Регламентация типовых процессов и деятельности структурных подразделений.

4. Система внутреннего контроля: модель COSO(4ч.)[4,7] Цели создания COSO. Определение внутреннего контроля. Модели COSO. История и продолжение. Внутренний контроль. Интегрированная модель (IC). Компоненты внутреннего контроля. Категории внутреннего контроля. Контрольная среда. Оценка рисков. Средства контроля. Информационный обмен. Мониторинг. Ограничения системы внутреннего контроля. Управление рисками.

5. Методология SADT: основные понятия и правила построения диаграмм(4ч.)[4,7] Понятие моделирования бизнес-процессов. Цель моделирования бизнес-процессов. Бизнес-модель. Области применения бизнес-моделей. Методы моделирования бизнес-процессов. Метод функционального моделирования SADT. Основные примитивы, представления, элементы и принципы графического представления моделей SADT. Стратегии декомпозиции. Нотация IDEF0: характеристика и правила построения диаграмм.

6. Методология ARIS. Нотации EPC и PCD: основные правила и особенности построения диаграмм(4ч.)[4] Моделирование бизнес-процессов по методологии ARIS: Особенности построения диаграмм. четырех типов моделей ARIS. Организационные, функциональные, информационные модели, модели управления. Представления ARIS. Нотации EPC и PCD: основные правила и особенности построения диаграмм.

7. Построение схем цепочек создания ценностей(4ч.)[3,4,7] Цепочки создания ценности. Первичные и вторичные процессы. Методика построения схем цепочек создания ценности. Детализация схем цепочек создания ценности. Достоинства и недостатки методики построения схем цепочек создания ценности. Анализ цепочек создания ценности и реорганизация бизнеса. Построение системы процессов организации.

8. Система показателей для управления процессами(4ч.)[1,3,4,5] Принципы построения системы показателей для управления процессами. Группы

показателей. Составляющие характеристик качества процесса. Показатели удовлетворенности клиентов. Комплексный подход при разработке показателей для каждого процесса. Методика разработки системы показателей.

9. Подходы к улучшению бизнес-процессов(4ч.)[1,5,6,10,11] Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Методика быстрого анализа решения. Бенчмаркинг процесса. Концентрированное улучшение. Реинжиниринг процесса. Влияние различных подходов к улучшению бизнес-процессов. Процесс постоянного улучшения деятельности.

Практические занятия (34ч.)

1. Сущность процессного подхода. {дискуссия} (4ч.)[2,3,4] Вопросы для обсуждения:

- Понятие бизнес-процесса
- Классификация бизнес-процессов
- Иерархия процессов
- Понятие архитектуры процесса
- Готовность предприятия к внедрению процессного подхода.
- Форматы описания процесса.

2. Формирование архитектуры бизнес-процессов малого предприятия {дискуссия} (4ч.)[2] Вопросы для обсуждения:

- функционировании системы внутреннего документооборота организации
- Система электронного документооборота
- Система управления корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ.
- Система управления бизнес-процессами BPM
- Типовые проблемы в отсутствие BPM
- Преимущества использования системы менеджмента BPM
- Бизнес-интеллект компании BI
- Взаимосвязь концепций BPM и BI
- Концептуальные различия целей систем BPM и BI

3. Регламентация бизнес-процессов {работа в малых группах} (4ч.)[4,5,6,7] Вопросы для обсуждения:

- Значение регламентации бизнес-процессов в инновационной деятельности
- Уровни регламентации бизнес-процессов

Упражнение "Разработка регламентов на разных уровнях управления".

4. Модель COSO {дискуссия} (4ч.)[4,6,7] Вопросы для обсуждения:

- Элементы COSO
- Понятие внутреннего контроля.
- Понятие контрольной среды.
- Средства контроля.

- Оценка рисков
- Управление рисками.

5. Моделирование бизнес-процессов. {работа в малых группах} (4ч.)[2,4,7]

Вопросы для обсуждения:

- Обзор методов и средств моделирования бизнес-процессов.
- Цель моделирования бизнес-процессов.
- Нотации моделирования
- Элементы и принципы графического представления моделей SADT
- Нотация IDFO: правила построения

6. Моделирование бизнес-процессов(4ч.)[2,4] 1. Вопросы для обсуждения:

- Четыре типа моделей ARIS
- Нотации EPC
- Нотации EPC и PCD
- Правила и особенности построения диаграмм

2. Практикующее упражнение "Моделирование бизнес-процессов с помощью нотации EPC" .

3. Практикующее упражнение "Моделирование бизнес-процессов с помощью нотации PCD".

7. Построение схем цепочек создания ценностей {дискуссия} (2ч.)[4,5]

Вопросы для обсуждения:

- Цепочки создания ценности.
- Методика построения схем цепочек создания ценности.
- Детализация схем цепочек создания ценности.
- Анализ цепочек создания ценности и реорганизация бизнеса.
- Построение системы процессов организации.

8. Система показателей для управления процессами(4ч.)[3,5,7,10,11] 1.

Вопросы для обсуждения:

- Принципы построения системы показателей бизнес-процессов
- Общие индикативные показатели уровня организации
- Показатели уровня организации, ориентированные на стратегию
- Показатели, характеризующие операционную эффективность процессов

2. Практикующее упражнение "Разработка системы показателей с учетом сквозных процессов организации".

9. Улучшение бизнес-процессов. {дискуссия} (4ч.)[6,7,8] Вопросы для обсуждения:

- Принципы построения системы показателей бизнес-процессов
- Общие индикативные показатели уровня организации
- Показатели уровня организации, ориентированные на стратегию
- Показатели, характеризующие операционную эффективность процессов
- Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности

организаций.

- Методика быстрого анализа решения
- Бенчмаркинг процесса
- Реинжиниринг процесса

Самостоятельная работа (40ч.)

- 1. Подготовка к текущим занятиям(35ч.)**[3,4,5,7,9] самостоятельное изучение материала лекций
- 2. Зачет(5ч.)**[1,4,6] Подготовка к промежуточной аттестации (зачет).

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Пермякова Е. С. Планирование и организация малого бизнеса : учебное пособие / Е. С. Пермякова, И. А. Свистула; Алт. гос. техн. ун-т им. И. И. Ползунова. – Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2017. – 233 с. - 1 экз.
2. Пермякова Е.С. Метод. указания к практическим занятиям по дисциплине "Управление бизнес-процессами малого предприятия" [Электронный ресурс]: Методические указания.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2015.— Режим доступа: <http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Permjakova-uprbiz.pdf>

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

3. Михеев, А. Г. Системы управления бизнес-процессами и административными регламентами на примере свободной программы RunaWFE / А. Г. Михеев. — 2-е изд. — Москва : ДМК Пресс, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-97060-189-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/82822> (дата обращения: 02.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

4. Мамонова, В.Г. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 43 с. - ISBN 978-5-7782-2016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975>
5. Руководство по улучшению бизнес-процессов / пер. Е. Милицкая. - М. : Альпина Паблицер, 2016. – 132 с. - ISBN 978-5-9614-4923-5 ; То же

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288784>

6. Силич, В.А. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / В.А. Силич, М.П. Силич ; под ред. Н.В. Коновалова. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007. - 200 с. - ISBN 5-86889-330-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208582>

7. Бабич, В.Н. Инновационная модель бизнес-процесса : учебное пособие / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 185 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1220-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275629>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8. ИСС «Консультант плюс» [электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.ru и ИСС «ГАРАНТ» [электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garant.ru

9. База данных «Библиотека управления»: «Корпоративный менеджмент» - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

10. База данных Research Papers in Economics (база электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и другие) [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

11. Библиотека материалов по экономической тематике <http://www.libertarium.ru/library>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть

Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Windows
2	LibreOffice
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».