

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Управление изменениями»**

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент» (уровень прикладного бакалавриата)

**Направленность (профиль):** Управление малым бизнесом

**Общий объем дисциплины** – 3 з.е. (108 часов)

**Форма промежуточной аттестации** – Экзамен.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:**

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

**Содержание дисциплины:**

Дисциплина «Управление изменениями» включает в себя следующие разделы:

**Форма обучения очная. Семестр 7.**

**1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ЕДИНАЯ СИСТЕМА. .**

**2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ, ТРЕБУЮЩИЕ УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ, ПРОГРАММАМИ ВНЕДРЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ И ПРОДУКТОВЫХ ИННОВАЦИЙ. .**

**3. СОПРОТИВЛЕНИЕ ПЕРЕМЕНАМ ПРИ ПРИНЯТИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ТЕКУЩЕЙ И ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. .**

**4. КОНЦЕПЦИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ В УПРАВЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ. .**

**5. СТРЕСС НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ. .**

**6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНИЗАЦИИ С ДЕЛОВОЙ СРЕДОЙ И ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ В УПРАВЛЕНИИ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ВНЕДРЕНИИ РАЗЛИЧНЫХ ИЗМЕНЕНИЙ. .**

**7. АДАПТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ К ИЗМЕНЕНИЯМ ПРИ ВНЕДРЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ , ПРОДУКТОВЫХ ИННОВАЦИЙ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ. .**

**8. ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗЬ С ДРУГИМИ МОДЕЛЯМИ РАЗВИТИЯ. .**

Разработал:

доцент

кафедры М

Проверил:

Директор ИЭиУ

Т.М. Берлова

И.Н. Сычева