



# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и преимущества электронного документооборота.</li> <li>- основы системы управления корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ.</li> <li>- основы системы управления бизнес-процессами BPM и бизнес-интеллектом компании BI.</li> </ul>	<p>Анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять систему внутреннего контроля: модель COSO</li> </ul>	<p>Навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками регламентации бизнес-процессов;</li> <li>- методикой реинжиниринга бизнес-процессов;</li> <li>- методикой бенчмаркинга бизнес-процессов предприятия.</li> </ul>
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Модели бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание принципов моделирования бизнес-процессов;</li> <li>- классификацию моделей бизнес-процессов;</li> <li>- подходы к улучшению бизнес-процессов</li> <li>- методологию управления бизнес-процессами.</li> </ul>	<p>Моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструментарий управления бизнес-процессами;</li> <li>- использовать методику анализа эффективности бизнес-модели;</li> <li>- применять знания для анализа результативности управления бизнес-процессами</li> </ul>	<p>Методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными принципами бенчмаркинга и реинжиниринга бизнес-процессов;</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов в нотациях SADT, ARIS</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Теория менеджмента, Теория организации, Учет и анализ, Экономика организаций (предприятий)
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа, Риск-менеджмент, Стратегический менеджмент

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	6	0	8	94	18

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: заочная

Семестр: 8

Лекционные занятия (6ч.)

1. **Функциональный, процессный и системный подходы к управлению инновационной фирмой. Термины и определения процессного подхода. Этапы внедрения процессного подхода(1ч.)**[3,8,9,10,11] Понятие научного подхода к управлению инновационной деятельностью. Принципы различных подходов к управлению и их эволюция: функциональный, процессный, системный. Бизнес-процесс – определение и классификация. Иерархия процессов. Основной / Вспомогательный процесс. Вход и выход бизнес-процесса. Границы и

владельцы процесса. Форматы описания процесса. Место процессов в системе управления. Основные этапы и процедуры для внедрения процессного подхода на малом предприятии. Базовые принципы регламентации процессов.

**2. Формирование архитектуры бизнес-процессов малого предприятия с помощью систем ЕСМ, ВРМ, ВІ(1ч.)[7]** Оценка уровня зрелости компании к освоению принципов процессного подхода. Понятие электронного документооборота. Анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, в том числе управление корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ. Система управления бизнес-процессами ВРМ и бизнес-интеллект компании ВІ. Формирование и ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

**3. Система внутреннего контроля: модель COSO(1ч.)[4,7]** Цели создания COSO. Определение внутреннего контроля. Модели COSO. История и продолжение. Внутренний контроль. Интегрированная модель (IC). Компоненты внутреннего контроля. Категории внутреннего контроля. Контрольная среда. Оценка рисков. Средства контроля. Информационный обмен. Мониторинг. Ограничения системы внутреннего контроля. Управление рисками.

**4. Методология SADT: основные понятия и правила построения диаграмм(1ч.)[4,7]** Понятие моделирования бизнес-процессов. Цель моделирования бизнес-процессов. Бизнес-модель. Области применения бизнес-моделей. Методы моделирования бизнес-процессов. Метод функционального моделирования SADT. Основные примитивы, представления, элементы и принципы графического представления моделей SADT. Стратегии декомпозиции. Нотация IDEF0: характеристика и правила построения диаграмм.

**5. Методология ARIS. Нотации EPC и PCD: основные правила и особенности построения диаграмм(1ч.)[4]** Моделирование бизнес-процессов по методологии ARIS: Особенности построения диаграмм. четырех типов моделей ARIS. Организационные, функциональные, информационные модели, модели управления. Представления ARIS. Нотации EPC и PCD: основные правила и особенности построения диаграмм.

**6. Подходы к улучшению бизнес-процессов(1ч.)[5,6,10,11]** Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Методика быстрого анализа решения. Бенчмаркинг процесса. Концентрированное улучшение. Реинжиниринг процесса. Влияние различных подходов к улучшению бизнес-процессов. Процесс постоянного улучшения деятельности.

### **Практические занятия (8ч.)**

**1. Сущность процессного подхода. {дискуссия} (2ч.)[2,3,4]** Вопросы для обсуждения:

- Понятие бизнес-процесса
- Классификация бизнес-процессов
- Иерархия процессов

- Понятие архитектуры процесса
- Готовность предприятия к внедрению процессного подхода.
- Форматы описания процесса.

## **2. Формирование архитектуры бизнес-процессов малого предприятия {дискуссия} (2ч.)[2]** Вопросы для обсуждения:

- функционировании системы внутреннего документооборота организации
- Система электронного документооборота
- Система управления корпоративными информационными ресурсами по системе ЕСМ.
- Система управления бизнес-процессами BPM
- Типовые проблемы в отсутствие BPM
- Преимущества использования системы менеджмента BPM
- Бизнес-интеллект компании BI
- Взаимосвязь концепций BPM и BI
- Концептуальные различия целей систем BPM и BI

## **3. Моделирование бизнес-процессов. {работа в малых группах} (2ч.)[2,4,7]**

Вопросы для обсуждения:

- Обзор методов и средств моделирования бизнес-процессов.
- Цель моделирования бизнес-процессов.
- Нотации моделирования
- Элементы и принципы графического представления моделей SADT
- Нотация IDF0: правила построения
  - Четыре типа моделей ARIS
- Нотации EPC
- Нотации EPC и PCD

Практикующее упражнение "Разработка схемы бизнес-процессов в нотации IDF0" , "Моделирование бизнес-процессов с помощью нотации EPC" .

## **4. Улучшение бизнес-процессов. {дискуссия} (2ч.)[6,7,8]** Вопросы для обсуждения:

- Принципы построения системы показателей бизнес-процессов
- Общие индикативные показатели уровня организации
- Показатели уровня организации, ориентированные на стратегию
- Показатели, характеризующие операционную эффективность процессов
- Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
- Методика быстрого анализа решения
- Бенчмаркинг процесса

□ Реинжиниринг процесса

### **Самостоятельная работа (94ч.)**

- 1. Подготовка к текущим занятиям(45ч.)[3,4,5,7,9]** самостоятельное изучение материала лекций
- 2. Контрольная работа(45ч.)[1]** Защита контрольной работы по теме «Разработка бизнес-процессов в нотациях IDFO и ARIS».
- 3. Зачет(4ч.)[1,4,6]** Подготовка к промежуточной аттестации (зачет).

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Пермякова Е.С. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине "Управление бизнес-процессами на предприятии МБ" [Электронный ресурс]: Методические указания.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2014.— Режим доступа: [http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Permjakova\\_ubpkr.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Permjakova_ubpkr.pdf)

2. Пермякова Е.С. Метод. указания к практическим занятиям по дисциплине "Управление бизнес-процессами малого предприятия" [Электронный ресурс]: Методические указания.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2015.— Режим доступа: <http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Permjakova-uprbiz.pdf>

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

3. Филиппов, Л.А. Оценка бизнеса: электронный учебник /Л. А. Филиппов.- Электрон. дан.-М.: КНОРУС, 2010. – 2 экз.

#### **6.2. Дополнительная литература**

4. Мамонова, В.Г. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 43 с. - ISBN 978-5-7782-2016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975>

5. Руководство по улучшению бизнес-процессов / пер. Е. Милицкая. - М. : Альпина Паблишер, 2016. – 132 с. - ISBN 978-5-9614-4923-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288784>

6. Силич, В.А. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / В.А. Силич, М.П. Силич ; под ред. Н.В. Коновалова. - Томск : Томский

государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007. - 200 с. - ISBN 5-86889-330-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208582>

7. Бабич, В.Н. Инновационная модель бизнес-процесса : учебное пособие / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 185 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1220-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275629>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

8. ИСС «Консультант плюс» [электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) и ИСС «ГАРАНТ» [электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

9. База данных «Библиотека управления»: «Корпоративный менеджмент» - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

10. База данных Research Papers in Economics (база электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и другие) [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

11. Библиотека материалов по экономической тематике <http://www.libertarium.ru/library>

## **8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	Windows
2	LibreOffice
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».