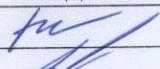
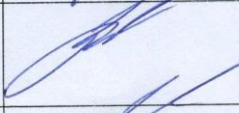



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование модуля: ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Код и наименование специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная, заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	Доцент	В.В. Козлов	
Согласовал	Зав.кафедрой ЦФ	Ю.Г. Швецов	
	Руководитель ППСЗ	Ю.Г.Швецов	

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
1.1 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3.1 Тематический план профессионального модуля	11
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) Методические рекомендации и указания	

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

1.1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Обязательная часть общего профессионального цикла

Освоению данного модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета», «Практические основы бухгалтерского учета активов организации», «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации».

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Цель профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» - получение практических навыков ведения бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации

Требования к результатам освоения профессионального модуля

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения модуля обучающиеся должны:	
		знать	уметь
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 09	Пользоваться профес-	правила построения простых	понимать общий смысл четко

	сиональной документацией на государственном и иностранном языках	и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обобщать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	- требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, - выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	- технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации	- анализировать показатели финансовой устойчивости; - анализировать отчет о прибыли и убытках:
ПК- .5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического

		основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Экзамен по модулю	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов		Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)**
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	76	64	32		10				
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	155	127	59	-	18	-	-		

* Раздел профессионального модуля – часть рабочей программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно)

	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)**	1 нед.						2.	
	Экзамен по модулю	231						2	6
	Всего:	309	193	91		28		2	6

2.2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской отчетности для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения):

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. ПМ.4 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
МДК 4.1 Технология составления бухгалтерской отчетности		
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Тема 1. Понятие бухгалтерской отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Тема 3. Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования его показателей</p> <p>Тема 4. Отчет о финансовых результатах.</p> <p>Тема 5. Отчет об изменении капитала</p> <p>Тема 6. Отчет о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Консолидированная отчетность.</p> <p>Практическая работа 1,2</p> <p>1. Составление бухгалтерского баланса по остаткам счетов по Главной Книге.</p> <p>2. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса</p> <p>Практическая работа 3,4</p> <p>1. Составление отчета о финансовых результатах.</p> <p>2. Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах.</p> <p>Практическая работа 5 - Составление отчета о движении денежных средств</p>	<p>32</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>8</p>
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1. ПМ.4</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант».</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите ,подготовка к экзамену</p>		10

<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 1. ПМ.4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в действ. ред.). 2. Ознакомиться с Приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (ред. от 05.10.2011) 3. Ознакомиться с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств», приказ МФ РФ от 02.02.2011 г. № 11н (в действ. редакции). 4. Ознакомиться с правилами внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в соответствии с ПБУ 22/10 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности». приказ МФ РФ от 28.06.2010 г. № 63н (в действ. редакции). 5. Ознакомиться с порядком отражения изменений в учетной политики в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций», Пр. МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н (в действ. ред.). 		
<p>Раздел 2. ПМ. 4 Основы анализа бухгалтерской отчетности</p>		
	<p>Содержание учебного материала</p>	50
	<p>Тема 1. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.</p>	10
	<p>Тема 2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.</p>	10
	<p>Тема 3. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.</p>	10
	<p>Тема 4. Порядок расчетов финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.</p>	10
	<p>Тема 5. Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.</p>	5
	<p>Тема 6. Оценка вероятности банкротства.</p>	5
	<p>Практическая работа 1,2,3 Анализ структуры имущества организации и его источников по показателям баланса</p>	15
	<p>Практическая работа 4,5 Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации</p>	15
	<p>Практическая работа 6,7,8 Анализ финансовой устойчивости</p>	15
	<p>Практическая работа 9 Оценка вероятности банкротства</p>	14
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 2. ПМ.4 Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант». Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите, подготовка к зачету</p>		20

<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 2. ПМ.4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание финансового анализа. Виды финансового анализа 2. Информационное обеспечение финансового анализа. Бухгалтерская отчетность как источник информации для финансового анализа 3. Методы финансового анализа и их особенность. Чтение бухгалтерской отчетности 4. Понятие финансового анализа и общая схема его проведения 5. Субъекты проведения финансового анализа (пользователи финансовой отчетности) 6. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния. 7. Анализ возможного банкротства Анализ оборачиваемости оборотных средств 8. Анализ источников формирования капитала предприятия Анализ рентабельности продукции и отдельных ее видов 9. Анализ рентабельности производственных ресурсов 10. Анализ рентабельности капитала 	
Всего	231
<p><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 3 семестре – МДК.04.01, МДК.04.02</i></p> <p><i>Промежуточная аттестация в форме экзамена во 4 семестре – МДК.04.02</i></p>	

.3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита, оснащенный оборудованием: комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплект плана счетов, комплект учебно-методической документации, сборники задач, ситуаций, тестовых заданий, комплект форм учетных регистров, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенная оборудованием в соответствии с примерной основной образовательной программы по специальности:

посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

Вспомогательное оборудование:

мобильные технические средства обучения.

Мастерская учебной бухгалтерии, оснащенная в соответствии с примерной основной образовательной программы по данной специальности:

Основное оборудование

Персональный компьютер с монитором;

Офисный стол;

Офисный стул;

Настольная лампа;

Лоток для бумаги;

Органайзер для канцелярских принадлежностей;

Корзина для мусора;

Калькулятор;

Флеш-носитель;

Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир);

Система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности;

Информационная система;
Справочно-правовая система;
ПО для офисной работы;
ПО для открытия файлов;
ПО для архивации.
Вспомогательное оборудование:
Ручка шариковая синяя;
Ручка шариковая красная;
Карандаш простой;
Ластик;
Линейка;
Файлы-вкладыши.

Оснащенные базы практики, в соответствии с примерной программы по специальности:

Производственная практика реализуется в бухгалтерских или финансово-экономических подразделениях организаций любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) осуществляется в соответствии с ЛНА АлтГТУ.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Ильшева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Москва : Юнити, 2015. – 241 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709>
2. Курманова, А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А. Курманова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 372 с. : табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL:

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259231> (24.09.2015).
3. Ровенских, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Ровенских, И.А. Слабинская. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 364 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56183 — Загл. с экрана.
 4. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности / И.В. Рубцов. – Москва : Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286>

Дополнительная литература

1. Федеральный Закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (в действ. ред.) [эл. ресурс <http://base.garant.ru/>]
2. Федеральный Закон «О страховых взносах в пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ (в действ. ред.) [эл. ресурс <http://base.garant.ru/>]
3. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ (в действ. ред.) [эл. ресурс <http://base.garant.ru/>].
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению: приказ МФ РФ от 31.10.2001 г. № 94н (в действ. ред.) [эл. ресурс <http://base.garant.ru/12121087/>].
5. Ларионова, И.А. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / И.А. Ларионова, С.В. Левичева. – Барнаул : АлтГТУ, 2014. – 130с.
6. Шангин, А.Р. Анализ бухгалтерской отчетности / А.Р. Шангин. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 128 с. - ISBN 978–5–905815–33–1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97301> (24.09.2015).
7. <http://www.snezhana.ru/pbu/>
8. <http://www.consultant.ru/popular/buch/>
9. <http://www1.minfin.ru/ru/accounting/accounting/legislation/reporting/>
10. <http://www.nalog.ru/>
11. <http://www.profiwins.com.ua/ru/formsanblanks/financialstatements.html>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче экзамена.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки ре-
---------------------	--------------------------------------

(освоенные умения, усвоенные знания)	зультатов обучения
<p>уметь:</p> <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <p>-активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии;</p> <p>-достижение высоких результатов, стабильность результатов;</p> <p>- тестирование</p> <p>- выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы;</p> <p>- выполнение исследовательской творческой работы;</p> <p>-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <p>- выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы;</p> <p>- выполнение исследовательской творческой работы;</p> <p>- участие в ролевых (деловых) играх, тренингах, мастер-классах;</p> <p>- участие в ролевых (деловых) играх и тренингах;</p> <p>- выполнение заданий учебной практики;</p> <p>-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы ПМ</p> <p>- выполнение рефератов, заданий для само-</p>

<p>финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую)</p>	<p>стоятельной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - практические работы (решение задач, решение проф. ситуационных задач,); - тестирование; - тестирование; - заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»; - подготовка сообщений, докладов, презентаций. - практические работы; - подготовка сообщений, докладов, презентаций. - опрос; - практические работы - активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии; - тестирование; - опрос; - выполнение заданий для самостоятельной работы; - участие в ролевых (деловых) играх, тренингах, мастер-классах; - участие в работе УИФ(учебная имитационная фирма) - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы ПМ: - участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - выполнение исследовательской творческой работы; - выполнение заданий учебной практики;
---	--

<p>отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>знать:</p> <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтер-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы; - опрос; - тестирование; - подготовка сообщений, докладов, презентаций; - заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»; - подготовка сообщений, докладов, презентаций; - практические работы; - заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»; - опрос; - практические работы
--	---

ской (финансовой) отчетности;
процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
методы финансового анализа;
виды и приемы финансового анализа;
процедуры анализа бухгалтерского баланса:
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

<p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>	
--	--

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный еди-	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

ный социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	лификационный).
ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость резуль-	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

	татов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

Приложение А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Профессиональный модуль «Составление и использование бухгалтерской отчетности» имеет не только теоретическое, но и практическое значение для студентов всех специальностей. Она является одной из основных финансово–экономических дисциплин. В процессе ее изучения студент имеет возможность получить теоретические основы и практические навыки ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

Знание основных требований по ведению бухгалтерского учета является необходимой частью профессиональной компетенции современного специалиста. Изучение модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должно стать обязательным элементом профессиональной подготовки.

Значение данного модуля для последующей профессиональной деятельности выпускника определяется сущностью и социальной значимостью его будущей профессии, необходимостью взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности. Соблюдение принципов и методов бухгалтерского учета, знание нормативной базы регулирования бухгалтерского учета в РФ необходимы специалисту в любой области.

Содержание дисциплин представлено в дидактических единицах, по итогам изучения которых предусмотрен зачет. Каждый блок представлен определенным количеством тем, изучение которых предполагает текущий контроль знаний студентов.

Для подготовки к экзамену, семинарским и лекционным занятиям необходимо изучать предложенную литературу, а также выполнять задания для самостоятельной работы, что позволит лучше усвоить изучаемые вопросы.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должны основываться на инновационных психолого-педагогических технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки студентов.

Успешному освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин профессионального цикла: «Основы бухгалтерского учета», «Статистика», «Экономическая теория», «Экономика организации» и профессиональных модулей: ПМ. 1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ.2 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», ПМ.3 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ. 5 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе должны использоваться активные формы проведения занятий (деловые игры, решение ситуационных задач, дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия и практические занятия, а так же самостоятельная работа студентов. Тематика аудиторных и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (учебно-методической литературой, заданиями для практических занятий, тестовыми заданиями, ситуационными задачами, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе, программным обеспечением и т.д.).

Теоретические занятия формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают формирование общих и профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа включает работу с литературой, периодическими изданиями, электронными ресурсами (СПС «Консультант Плюс», «Гарант», Интернет), подготовку рефератов, докладов, презентаций, проведение исследований по выбранной теме и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления студентов, формированию общих и профессиональных компетенций.

Для оценки результатов освоения профессионального модуля используются разнообразные формы контроля. В конце изучения профессионального модуля проводится зачет.

Организация самостоятельной работы студента по изучению модуля

Для обеспечения выполнения СРС в форме консультаций по модулю «Практические основы бухгалтерского учета организации» используются лекционные аудитории и помещение кафедры, скомплектован фонд учебников и задачников в библиотеке АлтГТУ, проводятся еженедельные двухчасовые консультации, расписание которых размещено на стенде кафедры ЭФК

С целью лучшего усвоения материала используются комплект заданий и тестов по модулю «Практические основы бухгалтерского учета организации».

В процессе изучения модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» студенты обязаны заниматься изучением справочной, правовой, научной и периодической литературы. Подготовка к практическим занятиям включает в себя самостоятельное изучение вопросов по темам занятий, сбор информации (статистической, нормативной) для обсуждения на занятиях.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИЙ

Традиционно подготовка вузовской лекции предполагает определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; определение основных понятий темы; подбор основной литературы к теме.

При подготовке лекции важно временное планирование, определение четко по времени каждой структурной части лекции и строгое выполнение этого времени в аудитории. Чтобы загруженность материалов вопросов плана лекции была более-менее равномерной, необходимо уже при этой работе определять места с отсылкой к самостоятельному изучению студентами части материала или повторения проблемы, вынесенной в лекцию.

При планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связи между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной. Часть материала рационально давать через схемы, начерченные (лучше заранее) на доске. Схемы можно использовать для лучшего усвоения, например, классификацию активов (имущества) организации по составу и назначению и др.

При этом нужно помнить, что схема несет большую смысловую нагрузку и выстраивать ее необходимо продуманно и четко. В идеале, разумеется, необходимо использовать современные технические средства обучения, там, где позволяет оборудованная аудитория. На доску целесообразно вынести основные термины и понятия темы.

Читая лекцию, желательно разделять в тексте вопросы плана, чтобы у студентов в конспекте выстроилась четкая структура материала, чтобы легче было ориентироваться в конспекте при подготовке к семинару и зачету. Содержание вынесенных на доску основных терминов и понятий по ходу лекции необходимо обязательно раскрыть.

Основные положения и выводы лекции рекомендуется повторять, ибо они и есть каркас любого конспекта. Интонации голоса лектора должны быть рассчитаны на помещение и акустику лекционной аудитории, дикция четкая, размеренная.

В лекционном материале должна быть связь с жизнью, особенно с современностью.

Закончить лекцию необходимо хорошо продуманным четким выводом.