

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)**

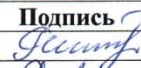

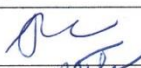


Университетский технологический колледж

ПРОГРАММА
производственной практики ПП.03.01

Для специальности СПО

15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства

Квалификация выпускника
техник-технолог

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	доцент	М.И. Маркова	
Одобрена на заседании кафедры 10.04.2019, протокол № 8	зав. кафедрой	А.В. Балашов	
Согласовал	руководитель ППССЗ СПО	А.В. Балашов	
	директор УТК	О.Л. Бякина	
	директор УМЦ	С.Г. Андреев	

Барнаул 2019

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика ПП.03.01 является итоговой практикой по модулю ПМ.03 «Организация контроля, наладки и подналадки в процессе работы и техническое обслуживание металлорежущего и аддитивного оборудования, в том числе в автоматизированном производстве». Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

Цель производственной практики - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося; приобретение практических навыков при решении конкретных задач в области технологии металлообрабатывающего производства с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Задачи производственной практики соотносятся с видом профессиональной деятельности: «Организовывать контроль, наладку и подналадку в процессе работы и техническое обслуживание металлорежущего и аддитивного оборудования, в том числе в автоматизированном производстве» и включают в себя следующие виды работ:

- выполнение диагностики многоцелевого станка с ЧПУ;
- выполнение наладки многоцелевого станка с ЧПУ;
- выполнение подналадки в процессе работы и техническое обслуживание обрабатывающих центров с ЧПУ.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно учебному плану специальности СПО 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства для студентов очной формы обучения производственная практика проводится концентрировано в 6 семестре длительностью 3 недели.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Требования к результатам освоения производственной практики:

Индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	методы работы в профессиональной сфере; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	определять этапы решения задачи; определять необходимые ресурсы; оценивать результат и последствия своих действий	выбора предпочтительного технологического решения из возможных.

			самостоятельно или с помощью наставника.	
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	способы оформления результатов поиска информации.	оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	поиска и анализа информации по диагностике, наладки и подналадки оборудования.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	возможные траектории профессионального развития и самообразования.	выстраивать траектории профессионального развития.	планирования работ по диагностике, наладки и подналадки оборудования.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	основные принципы работы в коллективе.	организовывать работу коллектива; взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	работы в команде по диагностике, наладки и подналадки оборудования.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов.	оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	оформления профессиональных технологических документов на государственном языке.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	сущность общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности.	проявлять гражданско-патриотическую позицию.	умения проявлять патриотизм при проведении диагностических и наладочных работ.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	выбора ресурсосберегающих технологических решений.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и	применения средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности.

	процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.		профессиональных целей; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.	
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	современные средства и устройства информатизации.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	применения информационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	правила чтения текстов профессиональной направленности.	понимать тексты на базовые профессиональные темы.	чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	основы предпринимательской деятельности.	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.	разработки коммерчески привлекательных решений в профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Осуществлять диагностику неисправностей и отказов систем металлорежущего и аддитивного производственного оборудования в рамках своей компетенции для выбора методов и способов их устранения.	задачи технической диагностики; группы показателей точности металлорежущего оборудования; методы технической диагностики; основные параметры металлорежущего оборудования.	осуществлять оценку работоспособности и степени износа узлов и элементов металлорежущего оборудования; диагностировать общее техническое состояние металлорежущего оборудования.	диагностирования технического состояния эксплуатируемого металлорежущего.
ПК 3.2.	Организовывать работы по устранению неполадок, отказов металлорежущего и аддитивного оборудования и ремонту станочных систем и технологических приспособлений из числа оборудования механического участка в рамках своей компетенции.	способы и правила механической и электромеханической наладки.	организовывать регулировку механических и электромеханических устройств металлорежущего оборудования; выполнять наладку и подналадку основных механизмов оборудования в процессе работы.	организации работ по устранению неисправности функционирования оборудования.
ПК 3.3.	Планировать работы по наладке, подналадке металлорежущего и аддитивного оборудования на основе технологической документации в	периодичность проведения наладочных работ металлорежущего оборудования; основные режимы работы металлорежущего оборудования.	оформлять техническую документацию для осуществления наладки и подналаки оборудования машиностроительных производств; планировать работы	наладке и регулировке основных механизмов в процессе работы; планирования работ по наладке, подналадке металлорежущего оборудования.

	соответствии с производственным и задачами.		по наладке, подналадке металлорежущего оборудования.	
ПК 3.4.	Организовывать ресурсное обеспечение работ по наладке металлорежущего и аддитивного оборудования в соответствии с производственным и задачами, в том числе с использованием SCADA систем.	ресурсное обеспечение работ по наладке металлорежущего оборудования.	организовывать ресурсное обеспечение работ по наладке металлорежущего оборудования.	организации и расчёта требуемых ресурсов для проведения работ по наладке металлорежущего оборудования.
ПК 3.5.	Контролировать качество работ по наладке, подналадке и техническому обслуживанию металлорежущего и аддитивного оборудования и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства, в том числе с использованием SCADA систем.	нормы охраны труда и бережливого производства; правила проверки станков на точность, на работоспособность и точность позиционирования.	обеспечивать безопасность работ по наладке, подналадке и техническому обслуживанию металлорежущего оборудования.	определения отклонений от технических параметров работы оборудования металлообрабатывающих производств; регулировки режимов работы эксплуатируемого оборудования.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В ходе производственной практики студенты должны пройти следующие этапы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
1	Безопасность жизнедеятельности при работе в цехах машиностроительных предприятий.	инструктаж	журнал инструктажа по т/б
2	Выполнение диагностики многоцелевого станка с ЧПУ.	выполнение практического задания	контроль ведения дневника практики
3	Выполнение наладки многоцелевого станка с ЧПУ.	выполнение практического задания	контроль ведения дневника практики
4	Выполнение подналадки в процессе	выполнение	контроль

	работы и техническое обслуживание обрабатывающих центров с ЧПУ.	практического задания	ведения дневника практики
5	Ведение журнала по практике.		контроль ведения дневника практики
6	Подготовка отчета.		
7	Защита отчета.		зачет с оценкой

5 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Производственную практику студенты проходят на промышленных предприятиях. Сроки проведения производственной практики определяются кафедрой согласно графика учебного процесса и закрепляются приказом ректора АлтГТУ не позднее, чем за неделю до начала практики.

Не позднее, чем за неделю до начала производственной практики выпускающая кафедра назначает студенту руководителя практики от кафедры. Студент получает у руководителя задание на практику (Приложение В). К заданию прилагается календарный план выполнения работ.

Руководитель производственной практики от кафедры назначает студенту консультации и обеспечивает научно-методическое руководство. Предприятие, куда направлен студент на практику, назначает руководителя практики от предприятия. Руководитель производственной практики от предприятия организует выполнение студентом, полученного на практику задания, знакомит с актуальными проблемами предприятия, с перспективами и текущим состоянием дел в их решении, обеспечивает доступ к материально-техническому оснащению базы практики.

В ходе прохождения производственной практики студент ведет дневник (Приложение Ж) ежедневно фиксируя мероприятия по прохождению производственной практики.

Еженедельно в течение прохождения практики студент обязан показывать дневник руководителю практики от кафедры, который оценит ход работы студента и полноту выполнения полученного задания.

По результатам практики выполняется отчет, который содержит следующие разделы:

а) Титульный лист (Приложение Б).

б) *Введение* (общие сведения о практике, краткая характеристика базы практики).

в) *Диагностика многоцелевого станка с ЧПУ:*

- методы диагностирования при наладке оборудования;
- параметры точности и надёжности оборудования.

г) *Наладка многоцелевого станка с ЧПУ:*

- типовые методы наладки металлорежущего оборудования;

– порядок наладки металлорежущего оборудования.

д) *Подналадка в процессе работы и техническое обслуживание обрабатывающих центров с ЧПУ:*

– наладка и подналадка металлорежущего оборудования.

ж) *Заключение* (краткое изложение состояния и перспективы развития изученных на практике процессов).

К отчету прилагаются следующие документы в соответствии с СК ОПД 09-05-2019:

- Аттестационный лист (Приложение Г)

- Характеристика (Приложение Д)

- Дневник (Приложение Ж)

В течение следующей недели после окончания производственной практики студент обязан предоставить руководителю отчет и защитить его.

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией в форме зачета с оценкой.

Оценка по практике (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

Невыполнение программы практики по неуважительной причине или получение отрицательной оценки является академической задолженностью.

Фонд оценочных материалов для промежуточной аттестации по практике приведен в Приложении А.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Сибикин, М. Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие : [16+] / М. Ю. Сибикин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 367 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>. – ISBN 978-5-4475-9914-0. – DOI 10.23681/497678. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

2. Технология автоматизированного машиностроения. Технологическая подготовка, оснастка, наладка и эксплуатация многооперационных станков с ЧПУ : учебник для вузов / А. М. Александров, Ю. М. Зубарев, А. В. Приемышев, В. Г. Юрьев. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-7288-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174961>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сибикин, М. Ю. Металлорежущее оборудование

машиностроительных предприятий : учебное пособие : [12+] / М. Ю. Сибикин. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575054>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0764-6. – DOI 10.23681/575054. – Текст : электронный.

Интернет ресурсы

4. Балла, О.М. Обработка деталей на станках с ЧПУ. Оборудование. Оснастка. Технология [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.М. Балла. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99228>.

5. А.П. Попов, Ю.Ю. Комаров, Т.И. Фоля. Эксплуатация и испытания металлорежущих станков. Режим доступа: <http://library.miit.ru/methodics/05092016/16-71.pdf>.

6. Л. И. Вереина, М. М. Краснов. Устройство металлорежущих станков. Учебник/ Режим доступа: https://urpc.ru/student/pechatnie_izdania/003_703213826_Vereina.pdf

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Производственная практика реализуется в организациях машиностроительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности и выполнение всех видов деятельности.

Базами производственной и преддипломной практик являются машиностроительные предприятия города и края:

- АО АПЗ «Ротор»;
- ООО «Завод механических прессов»;
- АО ХК «Барнаульский станкостроительный завод»;
- АО «Барнаульский патронный завод»;
- ООО «ЗИАС МАШИНЕРИ».

Оборудование рабочих мест проведения практики обеспечивается предприятиями и соответствует содержанию будущей профессиональной деятельности.

Приложение А (обязательное)
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И. И.
Ползунова»

Университетский технологический колледж

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Для специальности: 15.02.15 Технология металлообрабатывающего
производства

Уровень подготовки: специалист среднего звена

Форма обучения: очная

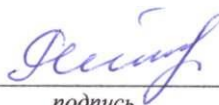
Барнаул, 2019

Разработчик ФОМ по производственной практике ПП.03.01:

Маркова М.И., к.т.н, доцен кафедры Технология машиностроения
ФИО, учёное звание, должность наименование кафедры

08.04.2019

дата



подпись

Эксперт

Осипов Ю.К., к.т.н., главный технолог АО «Барнаултрансмаш»
ФИО, учёное звание, должность наименование подразделения

09.04.2019

дата



подпись

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Защита отчета о практике проводится в форме собеседования. Список теоретических вопросов для собеседования на защите отчета о практике:

Раздел 1. Диагностика металлообрабатывающего оборудования.

1. Задачи технической диагностики. (ОК 06, ПК 3.1)
2. Методы измерения геометрических параметров. (ОК 01)
3. Определение точности позиционирования. (ОК 02, ПК 3.4)
4. Методы проверки точности и постоянства отработки круговой траектории. (ОК 01, ПК 3.4)
5. Испытания на отклонения круговых траекторий для станков с ЧПУ. (ОК 03, ПК 3.4)
6. Методы технической диагностики. (ОК 01, ПК 3.1)
7. Методы безразборного диагностирования общего технического состояния металлорежущего станка. (ПК 3.1)
8. Техническая диагностика в динамике и статике объекта.
9. Приборы, системы и информационные системы, применяемые для безразборного и разборного диагностирования технического состояния станков. (ОК 09, ПК 3.4)
10. Правила и контроль безопасного ведения работ на станках. (ПК 3.4)

Раздел 2. Наладка и подналадка металлорежущего оборудования.

1. Документация по ремонту металлорежущего оборудования. (ОК 05, ОК 10)
2. Первоначальная наладка и подналадка металлорежущего оборудования. (ПК3.2)
3. Типовые методы наладки металлорежущего оборудования.
4. Наладка металлорежущего оборудования. (ОК 04, ОК 08, ПК3.2)
5. Периодичность проведения наладочных работ металлорежущего оборудования. (ОК 03, ПК 3.2)
6. Планирование работ по наладке и подналадке станков. (ПК 3.3)
7. Организация работ по устранению неполадок и отказов металлорежущего оборудования. (ПК 3.2)
8. Особенности наладки многоцелевого станка с ЧПУ. (ОК 01, ПК 3.2)
9. Особенности наладки обрабатывающих центров с ЧПУ. (ОК 01, ПК 3.2)
10. Техническое обслуживание обрабатывающих центров с ЧПУ. (ПК 3.3)
11. Контроль качества выполненных работ по наладке и подналадке станков. (ПК 3.5)
12. Инвестиционная привлекательность и рентабельность работ по техническому обслуживанию оборудования. (ОК11)

13. Техника безопасности при работе в цехах машиностроительных предприятий. (ОК 07)

Критерии оценки

Оценка «отлично» (75 - 100 баллов) подразумевает самостоятельность разработки, наличие глубокого теоретического основания, детальную проработку выдвинутой цели, стройность и логичность изложения, аргументированность доводов студента, демонстрацию необходимого уровня освоения компетенций.

Оценка «хорошо» (50 - 74 балла) подразумевает самостоятельность разработки, наличие достаточного теоретического основания, достаточную проработку выдвинутой цели, связность и логичность изложения, аргументированность доводов студента, демонстрацию достаточного уровня освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» (25 - 49 баллов) подразумевает самостоятельность разработки, недостаточность теоретического основания, недостаточную проработанность выдвинутой цели, небрежность в изложении и оформлении, недостаточную обоснованность содержащихся в работе решений, недостаточную аргументированность доводов студента, демонстрацию достаточного уровня освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» (0 - 24 балла) подразумевает недостаточную самостоятельность разработки, шаткость либо отсутствие теоретического основания, несвязность изложения, недостоверность предложенных решений или их несоответствие целям и задачам исследования, слабую аргументированность доводов студента, демонстрацию недостаточного уровня освоения компетенций.

Пример титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)

Университетский технологический колледж

ОТЧЕТ

ПО _____ практике
(вид практики)

В _____
(наименование организации)

(код и наименование специальности)

(индекс практики по УП)

(№ студента по списку)

Студент гр. _____

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики от университета

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Итоговая оценка по практике _____

Барнаул 20____

ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»

Кафедра Технология машиностроения

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____
(вид и тип практики по УП)

студенту _____ группы _____
(Ф.И.О)

Профильная организация _____
(наименование)

График проведения практики:

№ п/п	Содержание работ, выполняемых на практике	Сроки выполнения
1	Диагностика многоцелевого станка с ЧПУ.	
2	Наладка многоцелевого станка с ЧПУ.	
3	Подналадка в процессе работы и техническое обслуживание обрабатывающих центров с ЧПУ.	

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

Руководитель практики от
профильной организации _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

Задание принял к исполнению _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
профильной организации _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ,
содержащий сведения об уровне освоения студентом
профессиональных компетенций

По _____ практике
(вид практики)

ПМ03 _____
(наименование профессионального модуля)

Студента _____ курса группы № _____ по специальности СПО

_____ (код и наименование)

_____ (Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____
20__ г. в объеме ____ ч.

Место проведения практики _____

_____ (наименование организации, юридический адрес)

Виды, объем и качество выполнения работ во время практики

№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Качество выполнения работ
	<i>Перечисляются профессиональные компетенции по модулю в соответствии с ФГОС</i>	<i>Перечисляются виды работ, которые необходимо провести для освоения профессиональной компетенции</i>	<i>Оценка качества выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации</i>

Рекомендуемая оценка _____
(выводится на основе оценок за каждый вид работ)

Руководитель практики от университета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(печать организации)

« ____ » _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента по освоению общих и профессиональных компетенций

в период прохождения практики

ФИО студента	
№ группы	
Специальность	
Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес	
Время проведения практики	
Производственная практика по модулю ПМ 03	

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки

качество выполненных работ

трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Студент приобрел практический опыт:

Студент освоил профессиональные компетенции:

Студент освоил общие компетенции:

Выводы и предложения:

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(печать организации)

«___» _____ 20__ г.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)**

Университетский технологический колледж

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

ПМ 03 _____

(наименование профессионального модуля)

Студент _____

(Ф.И.О. студента)

Специальность СПО _____

(код, наименование специальности)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации, юридический адрес)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
в объеме ____ ч.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от университета

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

