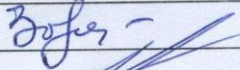

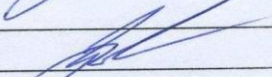


## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование дисциплины: ОП.03 Налоги и налогообложение

Код и наименование специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

Форма обучения: очная, заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	Доцент	Т.М. Зорина	
Согласовал	Зав.кафедрой ЦФ	Ю.Г. Швецов	
	Руководитель ППСЗ	Ю.Г.Швецов	

Барнаул

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	3.
1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	3
1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины .....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5.
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	5
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... ..	9
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	9.
3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	9.
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

# 1 Паспорт рабочей программы дисциплины **Налоги и налогообложение**

## 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Обязательная часть общепрофессионального цикла

## 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины - формирование знаний и умений, соответствующих ОК-02, ПК 1.1, ПК 2.6, ПК 3.2, ПК 3.4 ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:	
		знать	уметь
ОК - 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	теорию налогообложения юридических и физических лиц, основные направления налоговой политики, о мере ответственности налогоплательщика за нарушение налогового кодекса	использовать теоретические знания в области налогообложения при решении задач профессиональной деятельности
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	содержание отчетности организаций с различными правовыми формами собственности с учетом отраслевой принадлежности	анализировать бухгалтерскую информацию для использования полученных сведений для проведения расчета по налогам
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	типовые методики и действующей нормативно-правовой базы по определению сумм платежей взимаемых государством с организаций	использовать собранную информацию для расчета налоговых обязательств хозяйствующего субъекта

ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>-порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>-правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>-коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>-выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>-выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> </ul>
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>-порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>-образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>-заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>-выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>-оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</li> <li>-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>-заполнять данные статуса</li> </ul>

			плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; -пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
--	--	--	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по видам учебной работы
	60
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>12</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
другие формы и методы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями современных производственных и образовательных технологий	-
<b>Самостоятельная работа студента</b>	<b>6</b>
<i>Аттестация</i>	6
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<b>экзамена</b>

*Промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре.*

### 2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины **Налоги и налогообложение:**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические основы налогов и налогообложения</b>	16
Тема 1.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Введение в теорию налога и налогообложения	
	Основы построения налоговых отношений	
	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	
	Организация управления налоговой системой	
	<b>Практические занятия</b>	8
	Введение в теорию налога и налогообложения	
	Основы построения налоговых отношений	
	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	
	Организация управления налоговой системой	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3
	Темы рефератов:	
	1. Дуализм налога. Функции, место и роль системы налогообложения в финансово-распределительных процессах.	
	2. Принципы построения налогообложения. Значение налогов в доходах государства.	
	3. Эффективность налоговой системы. Налоговая политика и налоговый механизм.	
4. Налоговый кодекс и его структура. Формирование налогового права.		
5. Общая характеристика элементов налога. Способы обложения налогами и методы оплаты.		
6. Понятие налоговой системы. Классификация налогов и сборов.		
7. Налоговые льготы, действующие в РФ. Срок уплаты налога и сбора.		
8. Субъекты налоговых правоотношений. Права и обязанности субъектов налоговых отношений.		
9. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.		
10. Зачет или возврат излишне уплаченной суммы налога. Налоговое производство.		
11. Налоговая отчетность. Налоговая декларация.		
12. Государственный и корпоративный налоговый менеджмент. Содержание налогового планирования на макроуровне.		
13. Налоговое планирование на микроуровне.		
14. Налоговое планирование и уклонение от уплаты налогов: теория и хозяйственная практика.		
15. Организация работы Федеральной налоговой службы МФ РФ по составлению налоговой		

	<p>отчетности. АИС налоговой службы.</p> <p>16. Налоговый контроль. Защита прав налогоплательщиков.</p> <p>17. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.</p> <p>Для овладения знаниями: прочитать учебник, законспектировать текст, составить схемы своего ответа, решить задачи;</p> <p>Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника, решить задачи;</p> <p>Для формирования умений: подготовить реферат.</p> <p>Литература: [1-6]</p>	
<b>Раздел 2</b>	<b>Налоговая система РФ</b>	16
Тема 2.1.	<b>Содержание учебного материала:</b>	
	Федеральные налоги и сборы	
	Региональные налоги	
	Местные налоги	
	Специальные налоговые режимы	
	<b>Практические занятия:</b>	8
	Федеральные налоги и сборы	3
	Региональные налоги	
	Местные налоги	
	Специальные налоговые режимы	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3	

	<p>Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налог на прибыль.</li> <li>2. НДС, акцизы.</li> <li>3. Налог на доходы физических лиц, платежи во внебюджетные фонды.</li> <li>4. Налоги и сборы за пользование природными ресурсами. Государственная пошлина.</li> <li>5. Налог на имущество организаций.</li> <li>6. Налог на игорный бизнес.</li> <li>7. Транспортный налог.</li> <li>8. Земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли.</li> <li>9. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, льготы, порядок исчисления и уплаты.</li> <li>10. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса.</li> <li>11. Единый сельскохозяйственный налог.</li> <li>12. Упрощенная система налогообложения.</li> <li>13. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности.</li> <li>14. Патентная система налогообложения</li> </ol> <p>Для овладения знаниями: прочитать учебник, законспектировать текст, составить схемы своего ответа, решить задачи;</p> <p>Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника, решить задачи;</p> <p>Для формирования умений: написать реферат и решать задачи по расчету налогов. Сделать конспект решения задач.</p> <p>Литература: [1-6]</p>	
	Сообщение: на каждого обучающегося 1 реферат по любой из выше приведенных тем.	16
Подготовка к итоговому контролю		2
Итоговый контроль Экзамен		6
	Всего:	<b>60</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также аудиторий для самостоятельной работы обучающихся.

Технические средства обучения: проектор, экран, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Используемое программное обеспечение:** Microsoft Office или аналоги, Windows или аналоги, Гарант или иные справочно-правовые системы, Антивирус Kaspersky.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) осуществляется в соответствии с ЛНА АлтГТУ.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета: проектор, экран.

Технические средства обучения: проектор, экран.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература

✓ 1. Налоги и налогообложение / И.А. Майбуров, Е.В. Ядренникова, Е.Б. Мишина и др. ; ред. И.А. Майбуров. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 487 с.: (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02623-7. – Текст : электронный.

✓ 2. Митрофанова, И.А. Налоги и налогообложение / И.А. Митрофанова, А.Б. Глисов, И.В. Митрофанова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 282 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476730> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9383-4. – DOI 10.23681/476730. – Текст : электронный. 13.12.19

##### Дополнительная литература

✓ 3. Алексейчева, Е.Ю. Налоги и налогообложение / Е.Ю. Алексейчева, Е.Ю. Куломзина, М.Д. Магомедов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 300 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02641-6. – Текст : электронный. Библиотека АлтГТУ 13.12.19

✓ 4. Чернопятов, А.М. Налоги и налогообложение / А.М. Чернопятов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 346 с. – Режим доступа: по подписке - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552> – Библиогр.: с. 332-335. – ISBN 978-5-4475-9954-6. – DOI 10.23681/498552. – Текст : электронный. Библиотека АлтГТУ 13.12.19

##### Интернет-ресурсы

5. Налоговый кодекс РФ ч.2

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165)

6. Налоговый кодекс РФ ч.1

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>знать:</b> - основы теории и практики управления налоговым потенциалом на всех уровнях бюджетной системы страны (ОК- 01, ОК-02); - теоретические основы организации управления налогообложением и налоговым планированием (ОК- 01, ОК-02); - теоретические основы построения налоговых отношений (ОК- 01, ОК-02);	<i>Опросы на практических занятиях, экзамен;</i>
<b>уметь:</b> - применять на практике методику и технику вычислений различных видов налогов (ОК – 9; ОК -11; ПК 1.1; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.4)	<i>Опросы на практических занятиях, экзамен;</i>

